

Specifična pitanja za konkursnu proceduru za radno mjesto
„kurir“ u Osnovnom sudu Brčko distrikta BiH

1. Kome kuriri predaje dostavnice od uručene pošte?
2. Kada kurir predaje dostavnice od uručene pošte?
3. Da li je lice koje vrši dostavljanje dužno, na zahtjev lica kojem se vrši dostavljanje, dokazati svojstvo lica ovlaštenog za dostavljanje?
4. Kako se vrši dostavljanje pismena u odnosu na primaoca?
5. Kada se vrši dostavljanje pismena putem kurira?
6. Može li se dostavljanje putem kurira izvršiti neradnim danom?
7. Gdje se vrši dostavljanje pismena?
8. Na koji način se vrši dostavljanje pismena organima Distrikta?
9. Na koji način se vrši dostavljanje pismena osobama lišenim slobode po odredbama Zakona o krivičnom postupku Brčko distrikta BiH?
10. Kako postupa kurir kad lice, kome je pismo upućeno, odbije da primi pismo?
11. Kako postupa kurir ako se lice, kome se pismo ima dostaviti, ne zatekne u svom stanu?
12. Kako postupa kurir ako se dostavljanje vrši na radnom mjestu lica kome se pismo treba dostaviti, a to se lice ne zatekne?
13. Kako postupa kurir ako se lice kome se pismo mora lično dostaviti ne zatekne tamo gdje se dostavljanje mora obaviti?
14. Šta je dostavnica?
15. Ko potpisuje dostavnicu?
16. Kako postupa kurir ako je primalac nepismen?
17. Kako postupa kurir ako primalac nije u stanju da se potpiše?
18. Kako postupak kurir ako primalac odbije da potpiše dostavnicu?

19. Ko upisuje dan prijema pismena na dostavnici?
20. Na koji način su informacije istaknute na oglasnoj ploči?
21. Čemu služe oglasne ploče suda?
22. Kako se slažu pismena na oglasnoj ploči, ukoliko nema dovoljno prostora?
23. Stavlja li kurir zabilješke na skinutom oglasnom primjerku?
24. Kako se postupa sa skinutim oglasnim primjerkom?
25. Pravosuđe Brčko distrikta Bosne i Hercegovine čine:
26. Kurir Osnovnog suda Brčko distrikta BiH vrši dostavu pismena za:
27. Radno vrijeme u sudu je od:
28. Da li kurir vodi pomoćne evidencije o uručenim pismenima?
29. Kome kurir podnosi izvještaj o svom radu?
30. Kako se vrši dostava pismena?
31. Kada se vrši dostavljanje pismena putem pošte?
32. Da li je Sudska policija Brčko distrikta BiH dužna da pomaže prilikom obavljanja poslova dostavljanja?
33. Koja pismena se obavezno dostavljaju lično stranci odnosno njenom zakonskom zastupniku odnosno punomoćniku?
34. Koja pismena se obavezno lično dostavljaju osumnjičenom odnosno optuženom?
35. Kako se vrši dostavljanje pismena pravnim licima?
36. Kako se vrši dostavljanje pismena tužiocu?
37. Kako postupa kurir kad lice koje je ovlašteno za prijem pismena odbije da primi pismeno?
38. Kako postupa kurir kad organ Distrikta odbije da primi pismeno?
39. Šta označava kurir na dostavnici kod odbijanja prijema pismena?

40. Kako postupa kurir ako je pismeno predato drugom licu u skladu sa odredbama zakona, a ne onom kome se pismeno trebalo dostaviti?
41. Kako se obavlja dostavljanje pismena advokatu?
42. Kako se obavlja dostavljanje pismena Ombudsmenu?
43. Gdje se postavlja oglasna ploča suda?
44. Kada službenik, odnosno namještenik koji prvi put zasnuje radni odnos u pravosuđu Brčko distrikta BiH ili koji ima prekid između dva radna odnosa duži od pet radnih dana, stiče pravo na godišnji odmor?
45. Da li postoji probni rad prilikom zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme?

Izvori:

-Zakon o parničnom postupku Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj:28/18),

-Zakon o krivičnom postupku Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj:33/13, 27/14, 03/19),

-Pravilnik o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj:66/12, 40/14, 54/17, 60/17),

-Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnom sudu Brčko distrikta BiH, broj:096-0-Su-17-000 573 od 23.02.2017. godine.