



Trg pravde 12, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; tel: 049/216-499; faks: 049/216-194; e-pošta: [admin@osbd.ba](mailto:admin@osbd.ba)  
Трг правде 12, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; тел: 049/216-499; факс: 049/216-194; е-пошта: [admin@osbd.ba](mailto:admin@osbd.ba)  
Број:096-0-Su-24-000 663  
Datum, 08.02.2024. godine

Na osnovu člana 26. stav (4) Zakona o sudovima Brčko distrikta BiH ("Službeni glasnik Brčko distrikta BiH", broj:19/07, 20/07, 39/09, 31/11) i na osnovu člana 8. stav (1) tačka b) i k) Pravilnika o unutrašnjem sudskom poslovanju („Službeni glasnik BiH“, broj:66/12, 40/14, 54/17, 60/17, 30/18, 83/22), Predsjednik Osnovnog suda Brčko distrikta BiH, dana 08.02.2024. godine, donosi

## UPUTSTVO

o načinu prijavljivanja i postupanja sa anonimnim prijavama o nepravilnostima u radu zaposlenih u Osnovnom sudu Brčko distrikta BiH

### Član 1.

(Ciljevi Uputstva)

Uputstvom o načinu prijavljivanja i postupanja sa anonimnim prijavama o nepravilnostima u radu zaposlenih u Osnovnom sudu Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu:Uputstvo), reguliše se način postupanja pri uočavanju nepravilnosti u radu, te reguliše način prijavljivanja, evidentiranja i rješavanje sumnje na nepravilnosti u radu i preduzimanje potrebnih aktivnosti za postupanje u slučaju nepravilnosti u radu, postupanje sa dokumentacijom iz prijave ili sumnje u nepravilnost i način izvještavanja o evidentiranim nepravilnostima i njihovom statusu u Osnovnom sudu Brčko distrikta BiH (u daljem tekstu:Sud).

### Član 2.

(Pojam nepravilnosti u radu)

- (1) Nepravilnostima se smatraju svi postupci suprotni zakonima, drugim propisima i internim aktima, te činjenje ili nepreduzimanje radnji potrebnih za pravilno, etično i transparentno postupanje.
- (2) Nepravilnosti, u skladu sa ovim Uputstvom, klasificiraju se kao nepravilnosti koje:
  - a) predstavljaju disciplinske prekršaje,
  - b) imaju obilježja prekršaja,
  - c) sadrže sumnju na krivično djelo.

### Član 3.

(Prijava nepravilnosti)

- (1) Svaki zaposleni i druge zainteresirane strane, koji imaju saznanja ili materijalne dokaze o postojanju nepravilnosti u radu zaposlenih u Sudu, mogu podnijeti prijavu zbog postojanja nepravilnosti ili okolnosti koje ukazuju na postojanje nepravilnosti.

(2) Prijava o postojanju nepravilnosti podnosi se na obrascu koji je sadržan u prilogu i čini njegov sastavni dio.

(3) Obrazac prijave iz stava (2) ovog člana se objavljuje na web stranici Suda.

#### Član 4.

(Komisija za postupanje sa prijavama)

(1) Predsjednik Suda posebnom odlukom imenuje tročlanu Komisiju za postupanje po prijavljenim nepravilnostima (u daljem tekstu:Komisija).

(2) Odluka o imenovanju Komisije sadrži ime i prezime članova, propisane im obaveze i odgovornost, te se objavljuje na web stranici Suda.

#### Član 5.

(Komunikacijski kanali)

(1) Predsjednik Suda uspostavlja komunikacijski kanal (sandučić kod šalter sale Suda) čijom upotrebom zaposlenici i druge zainteresirane strane mogu podnijeti prijavu o uočenim nepravilnostima.

(2) Pristup sandučiću ima Komisija, koja prvog radnog dana u sedmici otvara sandučić i preuzima sadržaj iz sandučića.

(3) Pored komunikacijskog kanala iz stava (1) ovog člana, prijavljivanje nepravilnosti se može izvršiti i:

- a) neposrednom predajom u Sud;
- b) dostavljanjem obrasca poštom na adresu Suda, sa naznakom „Prijava nepravilnosti-ne otvarati“;
- c) putem elektronske pošte na službenu e-mail adresu Suda:osbd@osbd.ba;

(4) U slučaju da se prime prijave o nepravilnosti na način iz stava (3) ovog člana, svi zaposlenici Suda su dužni o tome obavijestiti Komisiju i proslijediti joj prijavu.

#### Član 6.

(Obaveza saradnje sa komisijom)

(1) Svi zaposlenici Suda i druga zainteresovana lica su dužna saradivati s Komisijom.

(2) Onemogućavanje Komisije u provođenju postupka povreda je obaveza iz radnog odnosa.

#### Član 7.

(Postupak nakon prijema prijave)

(1) Svaka pristigla prijava se zavodi u Registar nepravilnosti, koji je Komisija dužna oformiti i voditi, a koji sadrži podatke o datumu i načinu podnošenja prijave, podatke na koga se prijava odnosi, njenom kratkom sadržaju, te ostale bitne činjenice vezano za svaku prijavu posebno.

(2) Nakon prijema prijave Komisija preuzima odgovarajuće mjere istraživanja nepravilnosti ( traži uvid u dokumentaciju, traži izjašnjenje lica na koje se prijava odnosi i druge odgovarajuće radnje), a prijave se rješavaju ažurno, koordinirajući i prateći sve aktivnosti u vezi sa prijavom nepravilnosti i o tome se vodi ažurna evidencija.

(3) Nakon provedenih mjera istraživanja nepravilnosti Komisija će izvještavati predsjednika Suda o statusu nepravilnosti.

(4) Na sjednicama Odjeljenja i Općim sjednicama će se raspravljati o svim prijavama i poduzetim aktivnostima po prijavama, uvažavajući tajnost identiteta prijavljenog lica, a informacije o raspravljenim prijavama će biti evidentirane u zapisnike sa sjednica.

#### Član 8.

##### (Zloupotreba prava prijavljivanja)

(1) Zloupotreba prava prijavljivanja predstavlja povredu radne dužnosti.

(2) Ukoliko se utvrdi da zloupotreba prava prijavljivanja sadrži elemente krivičnog djela lažnog prijavljivanja, Sud će o počinjenom krivičnom djelu obavijestiti Tužilaštvo Brčko distrikta BiH.

#### Član 9.

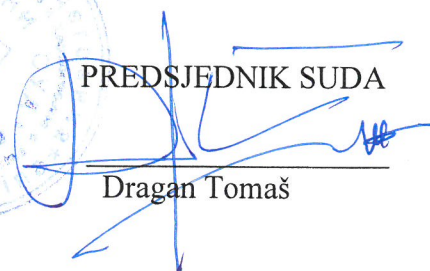
##### (Obaveze predsjednika Suda)

Predsjednik Suda je odgovoran osigurati uslove za provođenje svih aktivnosti u vezi sa prijavom sumnje u nepravilnosti i počinjenih nepravilnosti u radu, osigurati uslove za neovisan i neometan rad Komisije.

#### Član 10.

##### (Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu od dana donošenja i biće objavljen na oglasnoj ploči Suda i internet stranici Suda.

  
PREDSJEDNIK SUDA  
  
Dragan Tomaš





Trg pravde 12, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; tel: 049/216-499; faks: 049/216-194; e-pošta: [admin@osbd.ba](mailto:admin@osbd.ba)  
Трг правде 12, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; тел: 049/216-499; факс: 049/216-194; е-пошта: [admin@osbd.ba](mailto:admin@osbd.ba)

OBRAZAC ZA ANONIMNU PRIJAVU NEPRAVILNOSTI U RADU  
ZAPOSLENIH

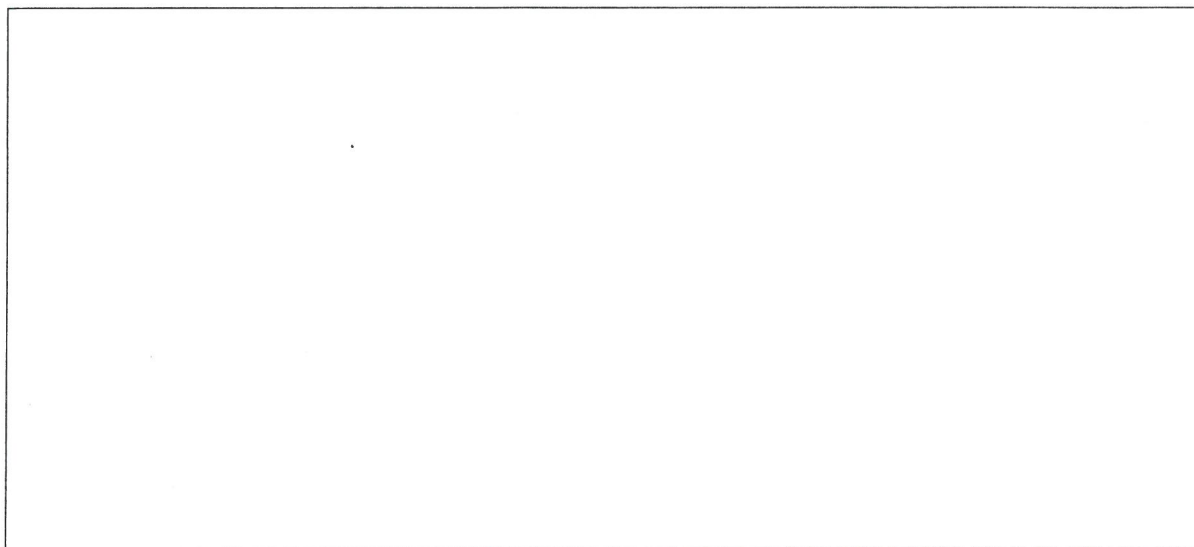
1. Podaci o licu na koje se prijava odnosi	
Ime i prezime službenika/uposlenika	
Radno mjesto službenika/uposlenika	
Ime i prezime svjedoka i/ili lica koje je upoznato sa nepravilnostima u radu lica koje se prijavljuju	
Da li su nadležne i/ili odgovorne osobe već upoznate sa postojanjem nepravilnosti u radu lica koje se prijavljuje	
Da li su poduzete određene radnje u vezi sa nepravilnostima u radu lica koje se prijavljuje	

## 2. Detaljan opis slučaja

Opišite detaljno situaciju u kojoj smatrate da je došlo do nepravilnosti u radu lica koje prijavljujete

### 3. Dostavljanje dokaza

Molimo navedite dokaze kojim se, prema Vašoj procjeni, mogu potvrditi navodi iz prijave (npr. dokumenti, svjedoci, predmeti i sl.):

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the central portion of the page. It is intended for the user to provide evidence as requested in the text above.