

Konkurs/oglas broj:	SuPK-01-1817/23-I
Datum raspisivanja konkursa/oglasa	27.11.2023.godine
Pravosudna institucija	Tužilaštvo Brčko distrikta BiH
Radno mjesto	Stručni saradnik na određeno vrijeme
Broj prijavljenih kandidata	5 (pet)
Broj neodgovarajućih prijava	0
Broj izvršilaca koji se prima	1 (jedan)
Broj pozvanih kandidata na pismeni test	5 (pet)
Termin pismenog testa	24.01.2024. godine (srijeda) 08:30
Članovi Komisije	Zekerija Mujkanović
	Dragan Tomaš
	Dejan Đurović
Zapisničar	Sanja Ilić Čerkezović

NAPOMENA: Testiranje kandidata će biti obavljeno u sali za edukacije Pravosudne komisije Brčko distrikta BiH

SELEKTOVANI KANDIDATI koji obavljaju pismeni test:

R.br.	Prezime i ime	Termin pismenog testa	Radno mjesto	Komentar
1.	Mihajlović Milica	08:30	Stručni saradnik na određeno vrijeme	Potpuna
2.	Brkić Dalila	08:30	Stručni saradnik na određeno vrijeme	Potpuna
3.	Blekić Ivana	08:30	Stručni saradnik na određeno vrijeme	Potpuna
4.	Radikić Rada	08:30	Stručni saradnik na određeno vrijeme	Potpuna
5.	Lukač Alema	08:30	Stručni saradnik na određeno vrijeme	Potpuna

NAPOMENA 1

Svi kandidati dužni su da do početka održavanja pismenog testiranja dostave dokaze o poznavanju rada na računaru (**original na uvid i fotokopija koja se predaje Komisiji**).

- **Kandidati koji do pismenog testiranja ne dostave dokaze o poznavanju rada na računaru, isti dan pristupit će eliminacionom testiranju iz poznavanja rada na računaru pred Komisijom za zapošljavanje.**

Kao dokaz o poznavanju rada na računaru, kandidati mogu dostaviti:

- uvjerenje škole ili drugih tijela koja se bave obučavanjem za rad na računaru;
- uvjerenje fakulteta o provjeri znanja rada na računaru, položenom ispitu informatike, kao i drugu ispravu fakulteta, koja potvrđuje poznavanje ili znanje rada na računaru, kao npr. ovjerena kopija indeksa;
- diplomu ili drugu ispravu koja potvrđuje stečeno zvanje ili zanimanje koje je neposredno vezano

za rad na računar;

d) sertifikat ECDL (European Computer Driving Licence).

NAPOMENA 2

Svi kandidati dužni su da do početka održavanja pismenog testiranja dostave dokaz o dužini čekanja na Zavodu za zapošljavanje **(original na uvid i fotokopija koja se predaje Komisiji)**.

NAPOMENA 3

Svi kandidati dužni su da do početka održavanja pismenog testiranja dostave dokaze o relevantnom radnom iskustvu **(original na uvid i fotokopija koja se predaje Komisiji)**.

Kao dokaz o o relevantnom radnom iskustvu, kandidati mogu dostaviti:

Stav (1) a) uvjerenje, potvrdu ili drugi dokument o dužini radnog iskustva u struci, ovjeren od strane poslodavca;

b) potvrdu nadležnog fonda penzijskog osiguranja ili drugog nadležnog organa;

c) potvrdu poslodavca o obavljanju volonterskog rada i ovjerena kopija ugovora o obavljanju volonterskog rada.

Stav (2) Potvrda iz stava (1), izuzev potvrde iz tačke b) ovog člana, treba da sadrži podatke iz kojih je vidljiva vrsta posla, stepen stručne spremlje i period angažovanja.

NAPOMENA 4

Svi kandidati dužni su da do početka održavanja pismenog testiranja dostave dokaze o dodatnoj edukaciji – spremnost za aktivno učenje i preporuke (kursevi, seminari, projekti, preporuke)

(original na uvid i fotokopija koja se predaje Komisiji).

NAPOMENA 5

Kandidati koji imaju status prema Zakonu o dopunskim pravima porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida, čiji su članovi zajedničkog domaćinstva nezaposlena ili penzionisana lica i kandidat koji je samohrani roditelj dužni su da do početka održavanja pismenog testiranja dostave dokaze kojima se dokazuje takav status **(original na uvid i fotokopija koja se predaje Komisiji)**.

Kao dokaz kandidati mogu dostaviti:

a) uvjerenje nadležnog organa o statusu stečenom po osnovu Zakona o dopunskim pravima porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida, a koje ne može biti starije od šest mjeseci;

b) kućnu listu i potvrdu nadležnog zavoda za zapošljavanje ili potvrda nadležnog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje;

c) uvjerenje nadležnog centra za socijalni rad o statusu samohranog roditelja ili ovjerena kopija pravosnažne sudske presude o razvodu braka kojom se dijete povjerava na odgoj, brigu i čuvanje jednom roditelju.

NAPOMENA 6

Komisija za zapošljavanje može sa kandidatima koji su uspješno prošli pismeni test, odmah nakon pismenog testiranja obaviti usmeno intervjuisanje, ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, s tim da se kandidati direktno obavijeste o rezultatima testiranja i terminima intervjua.

VERIFIKACIJA

Datum verifikacije	16.01.2024. godine
Potpis članova Komisije	Zekerija Mujkanović, predsjednik
	Dragan Tomaš, član
	Dejan Đurović, član
Potpis zapisničara	Sanja Ilić Čerkezović