

**БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ПРАВОСУДНА КОМИСИЈА
БРЧКО ДИСТРИКТА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ПЛАН РАДА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Брчко, децембар 2023. године



Trg pravde 10, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; tel: 049/217-955; fax: 049/235-070; mail: pkbd@pkbd.ba
Трг правде 10, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; тел: 049/217-955; факс: 049/235-070; е-пошта: pkbd@pkbd.ba

УВОД

Статутом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине - пречишћени текст („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број 2/10 - у даљем тексту: Статут Дистрикта), чланом 71. став (1) прописано је да се законом оснива Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Правосудна комисија).

Законом о Правосудној комисији Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр.: 19/07, 20/07, 2/08, 4/21 и 6/21), чланом 2. прописано је да је Правосудна комисија самостално и од других органа власти Брчко дистрикта БиХ независно тијело која своја овлаштења обавља у оквиру дјелокруга утврђеног Статутом Дистрикта.

Чланом 14. Закона о Правосудној комисији прописано је да ће Правосудна комисија обављати слиједеће послове:

- обезбјеђивање независности Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Канцеларије за праву помоћ и Правобранилаштва,
- обезбјеђивање стручног усавршавања судија, тужилаца, правобраниоца, адвоката Канцеларије за правну помоћ и стручних сарадника у правосуђу и Тужилаштву Дистрикта,
- доношење и спровођење етичког кодекса запослених у правосуђу (изузимајући судије Основног и Апелационог суда), запослених у Тужилаштву Дистрикта (изузимајући тужиоце), Правобранилаштва, Канцеларије за правну помоћ укључујући покретање дисциплинског поступка због кршења кодекса,
- именовање и разрешење правобраниоца и његових замјеника,
- именовање и разрешење директора Канцеларије за правну помоћ и адвоката Канцеларије,
- именовање и разрешење стручних сарадника и приправника у Основном и Апелационом суду, Тужилаштву Дистрикта, Канцеларији за правну помоћ и Правобранилаштву,
- припрему и достављање Скупштини закона који се односе на организацију и рад Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ, као и на регулисање рада адвоката и нотара у Дистрикту,
- именовање нотара и регулисање рада нотара у Дистрикту,
- припремање и предлагање Скупштини оног дијела буџета Дистрикта којим се обезбјеђују оперативни трошкови за рад Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и за рад Правосудне комисије,

- остваривање сарадње с министарствима правде и другим надлежним институцијама у БиХ,
- избор члана за Високо судско и тужилачко вијеће БиХ,
- утврђује потребан број адвоката у Канцеларији за правну помоћ,
- доноси и даје сагласност на правилнике којима се регулише рад Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и Стручне службе Правосудне комисије,
- доноси правилнике о условима за обављање послова вјештачења и послова судских тумача,
- именује и разрешава дужности командира Судске полиције и одређује број судских полицајаца,
- објављује јавни конкурс и врши избор за сва упражњена радна мјеста службеника и намјештеника у Основном и Апелационом суду, Тужилаштву Дистрикта, Канцеларији за правну помоћ и Правобранилаштву и стручној служби Правосудне комисије,
- најмање два пута годишње разматра извјештај о раду Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и Правосудне комисије, те их у виду информација доставља Скупштини уколико није другачије регулисано посебним законима,
- координира пројекте које је покренуло Високо судско и тужилачко вијеће БиХ, а које се односи на побољшање рада судова и Тужилаштва и ефикасност управљања предметима,
- унапређује рад Правобранилаштва, Канцеларије за правну помоћ и Стручне службе Правосудне комисије,
- обавља и друге послове утврђене Уставом БиХ, Статутом Дистрикта и законима.

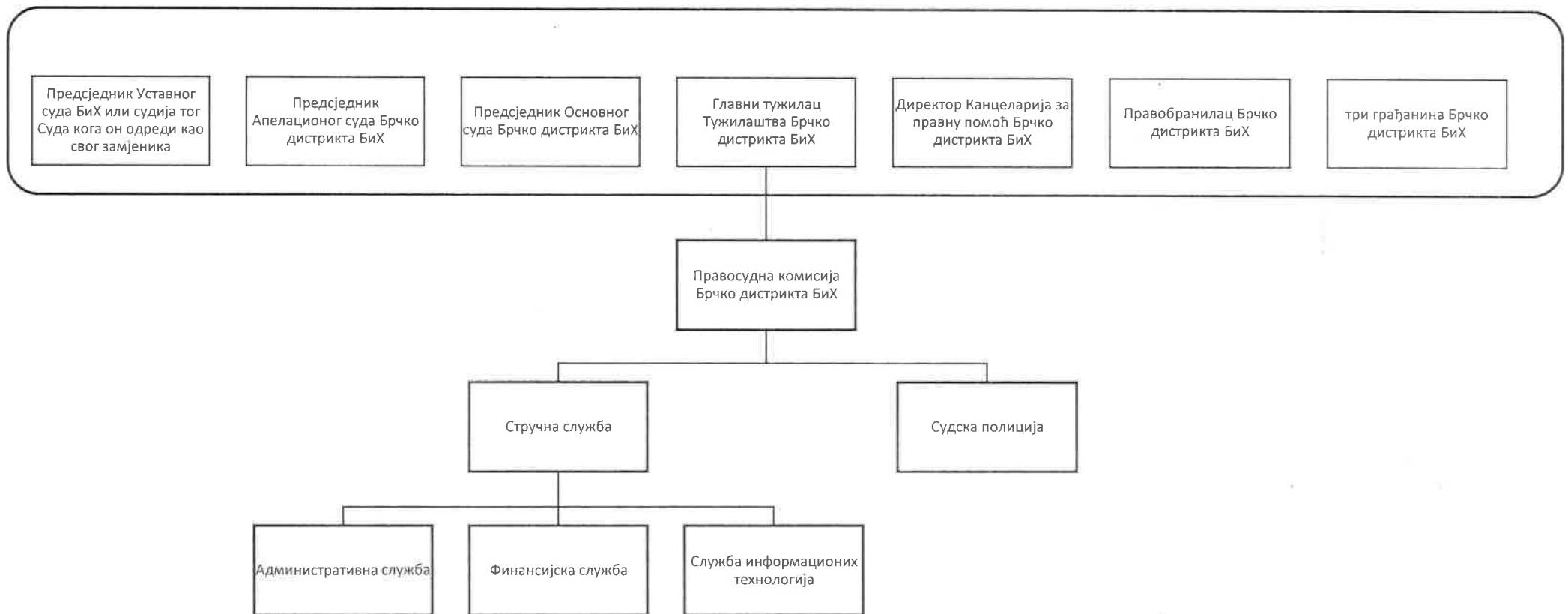
Правосудна комисија има сједиште у Брчком, ул. Трг правде бр. 10. Правосудну комисију чини девет чланова и то:

1. предсједник Уставног суда БиХ или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника,
2. предсједник Апелационог суда,
3. предсједник Основног суда,
4. главни тужилац,
5. директор Канцеларије за правну помоћ,
6. правобранилац,
7. три грађана Дистрикта, које бира Скупштина Брчко дистрикта БиХ.

Правосудна комисија има предсједника и потпредсједника Комисије који се бирају из реда чланова Комисије, са мандатом од четири године, а по истеку мандата могу бити поново бирани. Предсједник представља и заступа Правосудну комисију, а у његовој одсутности замјењује га потпредсједник.

Финансијско-рачуноводствене, послове информационих технологија, стручне и административне послове за потребе правосуђа обавља Стручна служба Правосудне комисије.

ОРГАНИГРАМ ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ



ПЛАН РАДА

- Нормативне активности:

Правосудна комисија планира у 2024. години, уз стручну, административну и техничку подршку Стручне службе, у скупштинску процедуру упутити слиједеће законе:

I- полугодиште

- Закон о измјени Закона о платама и накнадама запослених у правосуђу Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о платама и другим накнадама судија и тужилаца у Брчко дистрикту БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о нотарима Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о Судској полицији Брчко дистрикта БиХ.

II- полугодиште

- Закон о измјенама и допунама Закона о кривичном поступку Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Кривичног закона Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о извршењу кривичних санкција, притвора и других мјера Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о регистрацији пословних субјеката Брчко дистрикта БиХ.

Такође, током 2024. године планирано је усвајање слиједећих подзаконски аката:

- Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у правосуђу Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Стручној служби Правосудне комисије,
- Правилник о измјенама и допунама Правилника о раду нотара Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о поступку преузимања, чувања и кориштења списа, документације, новца, вриједносних папира и других писмена у случају престанка нотарске дјелатности,
- Правилник о сталним судским вјештацима Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о програму стручног испита за стечајног управника и начину његовог полагања,
- Правилник о кориштењу и одржавању службених возила у правосудним институцијама Брчко дистрикта БиХ,
- Пословник о измјенама и допунама Пословника о раду Правобранилаштва Брчко дистрикта БиХ.

- Стратегија за реформу сектора правде БиХ

Правосудна комисија планира током 2024. године, након усвајања од стране Вијећа министара БиХ Стратегије за реформу сектора правде БиХ 2022-2027., преузимати активности везане за провођење стратешких програма, а све у циљу стварања ефикасног, ефективног и координираног систем правде у БиХ који је одговоран према свим грађанима БиХ и потпуно усклађен са ЕУ стандардима и најбољом праксом, гарантујући владавину права. С тим у вези, путем делегираних чланова, Правосудна комисија ће учествовати и у раду функционалних радних група и техничком секретеријату за израду новог стратешког оквира.

- ЕУ интеграције

Правосудна комисија ће током 2024. године наставити рад на пословима везаним за ЕУ интеграције, што укључује рад у Пододбору за правду слободу и сигурност, Програму интегрисања, радним групама именованих у процесу европских интеграција на локалном нивоу и нивоу БиХ, те ће континуирано сарађивати са Одјељењем за европске интеграције и међународну сарадњу Владе Брчко дистрикта БиХ и Дирекцијом за ЕУ интеграције БиХ.

- Борба против корупције

Правосудна комисија радиће на реализацији мјера из Акционог плана за провођење Стратегије за борбу против корупције у Брчко дистрикта БиХ за период 2022.-2024. година у којима је идентификована као носилац активности. Такође, радиће на provedби активности предвиђених у Плану интегритета институције, као и на едукацији службеника у областима борбе против корупције, повећању транспарентности рада, етичности, интегритету и доличном понашању.

- Едукација

У погледу едукације судија, тужилаца, стручних сарадника судова Дистрикта и Тужилаштва Дистрикта, Правосудна комисија ће наставити сарадњу са ентитетским Центрима за едукацију судија и тужилаца, а по програму почетне обуке и стручног усавршавања. У складу са усвојеним Програмом почетне обуке и стручног усавршавања ентитетских центара за едукацију судија и тужилаца за 2024. годину, Правосудна комисија ће у току 2024. године бити домаћин и организатор семинара на тему:

- Примјена Европске конвенције о заштити људских права и основних слобода у раду Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ,
- Специјалистичка обука судија и тужилаца према Закону о заштити и поступању са дјецом и малолетницима у кривичном поступку Брчко дистрикта БиХ.

Кроз рад у организационом одбору за годишње савјетовање из кривичне области у Неуму, Правосудна комисија ће узети учешће у планирању и реализацији ових активности.

Везано за едукацију службеника и намјештеника у правосуђу Брчко дистрикта БиХ, Правосудна комисија ће у наредном периоду, у складу са усвојеним Планом стручног усавршавања службеника и намјештеника у правосуђу Брчко дистрикта БиХ за 2024. годину планирати семинаре за службенике и намјештенике уважавајући исказане потребе правосудних институција и обавезе које произилазе из усвојених стратешких докумената. Теме семинара за службенике и намјештенике у правосуђу Брчко дистрикта БиХ који ће се одржати у току 2024. године су:

- Стратешко планирање, финансијско управљање и контрола,
- Дискриминација мобинг на послу,
- Очување угледа правосудне институције у смислу понашања у оквиру и ван институције, те понашање супротно Етичком кодексу и Правилнику о одијевању, које наноси штету угледу службе,
- Родна Равноправност.

- Информисање јавности

У 2024. години јавност ће бити редовно обавјештавана о раду Основног, Апелационог суда, Канцеларије за правну помоћ, Правобранилаштва и Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ. Јавност ће се информисати и кроз саопштења за јавност која ће се достављати медијима, а биће и објављена на веб страницама правосудних институција на које се односе. Такође, путем портпарола редовно ће се обављати послови везани за приступ информацијама које су под контролом правосудних институција. Наставиће се редовне активности везано за уређивање интернет странице Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ објављивањем дневних редова, усвојених записника и значајних одлука донесених на сједницама Правосудне комисије.

- Рад за опште добро на слободи

Правосудна комисија ће наставити са извршењем пресуда судова Дистрикта, којим су казне затвора замјењене радом за опште добро на слободи. У 2024. години, по истеку важећег уговора, планирано је расписивање јавног позива послодавцима за закључивање уговора о извршавању рада за опште добро на слободи, а након тога и потписивање уговора са послодавцима који буду испуњавали услове јавног позива.

- Листа сталних судских вјештака и тумача у Брчко дистрикту БиХ

Стручна служба Правосудне комисије ће у 2024. години наставити активности одређене правилницима о условима, начину и поступку уписа на листу сталних

судских вјештака и тумача у Дистрикту, конкретно, вршиће све активности везано за припрему и израду рјешења о давању и одузимању одобрења за вршење ових послова, те активности око вођења и редовног ажурирања листе сталних судских вјештака и сталних судских тумача у Брчко дистрикту БиХ.

Правосудна комисија ће наставити, у складу са Законом о судовима Брчко дистрикта БиХ и горе наведеним подзаконским актима, одлучивати о жалбама изјављеним против првостепених рјешења у поступку давања/одузимања одобрења за упис/брисање са листа сталних судских вјештака/тумача.

-Листа стечајних управника у Брчко дистрикту БиХ

Правосудна комисија ће током 2024. године у складу са Законом о стечају и Законом о ликвидационом поступку и усвојеним подзаконским актима радити на пословима именовања стечајних управника као и на пословима вођења и ревидирања Листе стечајних управника. Током 2024. године кроз усвајање подзаконских аката, Правосудна комисија планира испунити услове којим ће се омогућити полагање испита за стечајне управнике на подручју Брчко дистрикта БиХ.

- Регистар тестамената и других насљедноправних послова

Правосудна комисија ће у току 2024. године континуирано предузимати све активности на вођењу Регистра тестамената и других насљедноправних послова, која обавеза је прописана Законом о насљеђивању Брчко дистрикта БиХ.

- Евиденција о службеним легитимацијама судија у Брчко дистрикту БиХ

У складу са Одлуком о обрасцу и изгледу службене легитимације за судије у Брчко дистрикту БиХ, Стручна служба Правосудне комисије ће континуирано предузимати све активности на издавању легитимација, а потом и ажурном вођењу евиденције о издатим легитимацијама судија у Дистрикту.

- Вођење персоналних послова за све запослене у правосудним институцијама

Стручна служба ће у 2024. години, у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у правосудју Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“-пречишћени текст, број: 13/23) и подзаконских аката, наставити са уредним вођењем персоналних послова за све запослене у правосудним институцијама. С тим у вези, путем службеника за персоналне послове издаваће потврде и друге акте везане за радноправни статус запослених.

- Управљање привремено одузетом имовином у кривичном поступку

У складу са Законом о одузимању незаконито стечене имовине Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број:29/16 и 13/19), одузетом имовином и подзаконским актима, Стручна служба Правосудне комисије управља и располаже привремено одузетом имовином. У наредном периоду, Правосудна комисија ће радити на стварању услова (организационих и материјалних) које су везане за управљање привремено одузетом имовином.

- Надзор над радом нотара у Брчко дистрикту БиХ

Правосудна комисија ће током 2024. године наставити активности у погледу вршења надзора над радом нотара у Брчко дистрикту БиХ. Такође, у 2024. години радиће се на унапређењу законског и подзаконског оквира којима је регулисан статус и рад нотара у Брчко дистрикту БиХ.

- Остале активности

Правосудна комисија ће наставити сарадњу са државним и ентитетским министарствима правде, ВСТВ-ом БиХ, ентитетским центрима за едукацију судија и тужилаца, невладиним организацијама, и другим институцијама које се баве питањима правосудног система у Босни и Херцеговини. Такође, путем делегираних представника, Правосудна комисија ће учествовати у раду радних група именованих на државном нивоу, како од стране Правосудне комисије, тако и од стране Владе Брчко дистрикта БиХ, односно градоначелника Дистрикта. Поред наведеног, Правосудна комисија ће наставити да благовремено дјелује и по свим другим питањима које се односе на послове из надлежности прописане законом.

Путем делегираног представника наставиће у Надзорном тијелу за праћење провођења Ревидиране Државне Стратегије за рад на предметима ратних злочина.

У току 2024. године, биће пружена стручна помоћ Комисији за условни отпуст осуђених лица у Брчко дистрикту БиХ, у виду припреме и достављања градоначелнику Брчко дистрикта БиХ Одлуке којом се регулише рад Комисије за 2024. годину, те континуираног поступања у смислу извршења обавеза у складу са донесеном Одлуком.

Правосудна комисија и Стручна служба ће и даље вршити обраду молби за помиловање и премјештај осуђених лица, пружање међународне правне помоћи, као и израда одлука, рјешења и закључака усвојеним на сједницама Правосудне комисије.

Стручна служба вршиће и послове пријема дописа, захтјева, молби, и других писмена које предају институције и грађани, те достављати одговоре у сарадњи са предсједником Правосудне комисије.

ФИНАНСИЈСКА СЛУЖБА

- Редовне активности Финансијске службе

- израда пројекције прихода за период 2025-2027. година за потребе израде Документа оквирног буџета (ДОБ-а),
- израда Документа оквирног буџета (ДОБ-а) за период 2025-2027. година, на основу „Буџетске инструкције број 1“,
- прикупљање података за израду приједлога оперативног и капиталног буџета за 2025. годину, у складу са „Буџетском инструкцијом број 2“,
- израда приједлога оперативног и капиталног буџета за све правосудне институције за 2025. годину,
- учествовање у раду Скупштинске комисије за Буџет приликом усвајања буџета Правосуђа за 2025. годину,
- израда и уградња амандмана у приједлог буџета Правосуђа за 2025. Годину,
- израда коначне верзије буџета Правосуђа за 2025. годину, након усвајања од стране Скупштине,
- израда приједлога и коначне верзије ребаланса буџета Правосуђа за 2024. годину, по указаној потреби,
- подношење захтјева за унутрашњу прерасподјелу одобрених буџетских средстава за 2024. годину у складу са Законом о извршењу буџета,
- пријем, куфирање, контрола и плаћање рачуна добављачима за примљене робе, извршене радове и пружене услуге,
- израда тендерске документације и покретање процедуре јавних набавки за све правосудне институције у складу са ЗЈН БиХ,
- подношење „Захтјева за набавку“ на основу израђених тендерских документација Пододјелу за јавне набаве,
- отварање „Налога за набавку“ и праћење реализације истих до коначне испоруке и пријема роба, радова и услуга,
- контирање и књижење финансијске документације за све правосудне институције у сврху праћења извршења буџета,
- вођење порто благајни за све правосудне институције ((плаћања, вођење благајничких књига (налог благајни да наплати, налог благајни да исплати), провођење благајничких налога кроз благајнички дневник, контирање благајничке документације те контрола и ликвидација исте)),
- исплата вјештака, свједока и тумача по достављеним трошковницима и рјешењима;
- исплата адвоката по рјешењима поступајућих судија,
- праћење извршења оперативног и капиталног буџета,
- усуглашавање извршења буџета на контима класе 6 за све правосудне институције са стањем у главној књизи,
- вођење евиденција о присуству запосленика на послу на прописаним обрасцима ради обрачуна плата,
- израда приједлога тромјесечних оперативних планова за Правосуђе Брчко дистрикта БиХ,

- израда извјештаја (извјештаји о извршењу оперативног и капиталног буџета, извјештај о проведеним поступцима набавке и др.),
- израда дописа и приједлога те пружање помоћи из области финансија и рачуноводства у раду свим запосленим,
- усаглашавање наплаћених прихода Основног суда и Правобранитељства са стањем у главној књизи,
- праћење промета (уплата и исплата) на депозитном рачуну Основног суда,
- провођење активности везаних за попис ствари, материјалних права, потраживања и обавеза институција Правосуђа Брчко дистрикта БиХ.

- Посебне активности финансијске службе:

- по указаној потреби учествовање у припреми закона и других проведбених прописа као и израда правилника којима се регулира рад службе, брига о поштивању провођења прописа како у раду службе тако и у провођењу истих од стране институција Правосуђа.
- по указаној потреби учествовање на радионицама и састанцима организованим од стране европске комисије и припрема потребних аката у циљу реализације додијељених средстава у оквиру одобрених пројеката, као и правдање утрошка истих,
- по указаној потреби учествовање на симпозијумима, семинарима и радионицама организованим од стране струковних институција из области рачуноводства и ревизије у циљу стручног усавршавања запосленика службе.

СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА

Служба информационих технологија ће у току наредне године између осталог обављати и сљедеће послове из свог дјелокруга рада:

- Редовно одржавање ИТ система

Редовно одржавање:

- Рачунарске мреже и серверске инфраструктуре (HyperV виртуализацијска платформа, Active Directory, Exchange server, WSUS, AV, VOIP, сервери база података и апликација, сервери система техничког обезбјеђења, филе сервери, систем за мониторинг и алармирање),
- система за Disaster Recovery и редован бацкуп података,
- одржавање клијентских рачунара,
- одржавање опреме за штампање, скенирање и копирање,
- одржавање база података и апликација регистра земљишта и регистра пословних субјеката у Основном суду,

- одржавање апликација ВСТВа које се користе у правосудним институцијама БД: ЦМС, ТЦМС, СОКОП, РНКПЕ, и сл.
- одржавање система за вођење записника и снимање судских расправа, система за презентацију доказа, система за саслушање даљинским путем, система за саслушање малолетних лица и заштићених свједока,
- одржавање и ажурирање веб страница правосудних институција.

- Реализација капиталних ИТ пројеката

Потребно је набавити продужетак трогодишње подршке (период 2024-2027.) за сигурносне системе (firewall Fortinet, AV software Symantec SEP, backup software Veritas BackupExec), као и обновити систем за интеграцију техничких система за обезбјеђење објеката Босцх БИС.

Потребно је извршити набавку пет нових комплета за снимање расправа у судницама и истражним собама Тужилаштва, те софтвера за одговарајуће вођење записника. Постојећа опрема датира из 2004. године, нема више резервних дијелова, а и софтверски постоји некомпатибилност са остатком система која се све теже превазилази како вријеме одмиче. У 2021. су замијењена два, а у 2023. години је замијењено седам комплета. Набавком ових пет комплета биће извршена потпуна замјена опреме из 2004. године.

Правобранилаштво нема властиту веб страницу и током 2024. године смо у плану набавити услуге израде и коштања ове веб странице.

Извршиће се набавка рачунарске и серверске опреме и опреме за скенирање и штампање тамо гдје се процјени да је иста дотрајала, или гдје постоје очигледни недостаци.

- Подршка корисницима ИТ система

Служба ће наставити да пружа континуирану подршку корисницима ИТ система, те врши по потреби обуку корисника.

- Обука и усавршавање запосленика ИТ службе

Потребна је обука запосленика ИТ службе за нове Windows OS, Exchange email server, SQL базу података и др. технологије које се користе у правосуђу. Овај дио је запостављен претходних година првенствено због пандемије и отказивање већине раније најављених курсева. Овоме ће се приступити уколико буде могуће обезбједити финансијска средства.

- Одржавање осталих техничких система

Ова служба ће као и досада учествовати у одржавању система који и нису примарно ИТ системи: система техничког обезбјеђења (видео надзор, противпробала, контрола приступа, ватродојава, паник дојава, разглас, метал детекторска врата и систем непрекидног напајања), система гријања, хлађења и вентилације и система противпожарне заштите.

- Набавке услуга из текућег буџета

Зависно од расположивих средстава, потребно је планирати наставак дигитализације земљишне књиге Основног суда који је започет у 2022-23. години (дигитализовано 300 ЗК што је нешто више од 60% укупног броја књига).

Због истека постојећих оквирних споразума потребно је планирати израду спецификација и провођење поступака набавки услуга одржавања система за гријање и хлађење, одржавања ВОИП телефоније, серверске системске инфраструктуре, одржавања рачунара, штампача и копира, те набавку услуга емаил антиспам филтрирања.

СУДСКА ПОЛИЦИЈА БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Судска полиција Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Судска полиција) пружа помоћ Апелационом и Основном суду у складу са законом, у смислу прибављања информација, извршења налога суда за довођење учесника у судском поступку према налозима судова, спровођења осуђених особа у установе за извршење санкција изречених пресудама суда, одржавања реда у судници, осигурања судија и службеника суда, као и других особа унутар суда, интерног осигурања зграде суда, те извршавања других налога суда.

- Сигурност правосудних институција

Судска полиција ће у 2024. години наставити са извођењем континуираног осигурања објеката правосудних институција. Осигурање ће бити организовано са неопходним бројем судских полицајаца, у зависности од исказаних сигурносних потреба, кориштењем комбинованог система физичке и техничке заштите.

У том смислу ће се остварити пуна сарадња са запосленим у Служби за информационе технологије задуженим за праћење и одржавање елемената система техничке заштите, као и са запосленим задуженим за пријем и усмјеравање посјетилаца у згради правосудних институција у складу са Упутством о раду запосленика физичког и техничког осигурања.

- Реализација наредби и захтјева правосудних институција

Судска полиција ће у наредној години поступати по наредбама суда које се односе на спровођење у казнено-поправне институције, довођење особа са адресе у Брчко дистрикту БиХ, довођење особа из казнено-поправних институција. Радиће се и на реализацији других захтјева суда као што су: уручења писмена, провјера адреса, осигурања суђења, асистенција судским извршитељима на терену и др.

Судска полиција ће у складу са својим надлежностима поступати и по захтјевима Тужилаштва у складу са Споразумом о пружању помоћи обављањем сигурносних послова.

О предузетим активностима по свакој конкретној наредби благовремено ће се обавјештавати надлежна правосудна институција.

Након израде извјештаја о раду за 2023. годину извршит ће се анализа података, нарочито узрока нереализовања наредби, како би се проценат реализације побољшао у наредном периоду, посебно у дијелу који се односи на непроналазак особа које су у тренутку потраживања одсутне са адресе, али се не налазе изван Брчко дистрикта БиХ.

Такође, предузимаће се и друге неопходне мјере у овисности о другим узроцима до којих се дође анализом.

- Допринос у побољшању сигурносних и законских стандарда

Представник Судске полиције ће активно учествовати у раду Радне групе Високог судског и тужилачког вијећа БиХ за сигурност правосудних институција и носилаца правосудних функција у БиХ, као и других радних група по питању европских конвенција за заштиту људских права.

- Унапређење законских рјешења

У складу са законским рјешењима предвиђеним Законом о Судској полицији Брчко дистрикта БиХ у наредној години ће се пратити и усклађивати постојећа законска рјешења, с циљем изједначавања радног статуса судских полицајаца и полицијских службеника Полиције Брчко дистрикта БиХ, посебно у дијелу запошљавања судских полицајаца-приправника.

- Унапређење рада Судске полиције

У току године ће се радити на побољшању квалитета поступања по захтјевима Суда кроз прецизирање одређених смјерница и протокола поступања по конкретним предметима.

Такође, радит ће се на побољшању постојећих правилника, радних евиденција, као и креирању нових потребних електронских евиденција.

Извјештавање и обука

Судска полиција ће састављати мјесечне, шестомјесечне и годишње извјештаје о раду и достављати их предсједнику Правосудне комисије. Предсједник Правосудне комисије ће бити обавијештен о свим сигурносно-интересантним догађајима који су проистекли из послова Судске полиције и поступања по наредбама.

У складу са уоченим потребама у току године ће се организовати обука судских полицајаца, а теме ће бити одређене из важећих прописа по којима поступа Судска полиција. Теме, као и други елементи обуке ће бити предвиђени Планом и програмом обуке, а реализација и остварени резултати ће бити обухваћени годишњим извјештајем о раду Судске полиције.

Одржавање и набавка МТС

У току године ће се извршити набавка дијелова униформе за које по важећим прописима истиче рок трајања, као и других материјално-техничких средстава, те ће се по том питању остварити сарадња са Финансијском службом.

У току године ће се упућивати захтјеви Пододјелењу за одржавање службених возила ради израде предмјера радова за сервисе службених возила, као и за продужење реинистрације возила.

Број: СуПК-00-1952/23-I

Брчко, 22.12.2023. године

