

**БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ПРАВОСУДНА КОМИСИЈА
БРЧКО ДИСТРИКТА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

**ПЛАН РАДА
ЗА 2023. ГОДИНУ**

Брчко, децембар 2022. године



Трг правде 10, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; тел: 049/217-955; факс: 049/235-070; маил: пкбд@пкбд.ба
Трг правде 10, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; тел: 049/217-955; факс: 049/235-070; е-пошта: пкбд@пкбд.ба

УВОД

Статутом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине - пречишћени текст („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број 2/10 - у даљем тексту: Статут Дистрикта), чланом 71. став (1) прописано је да се законом оснива Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Правосудна комисија).

Законом о Правосудној комисији Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр.: 19/07, 20/07, 2/08, 4/21 и 6/21), чланом 2. прописано је да је Правосудна комисија самостално и од других органа власти Брчко дистрикта БиХ независно тијело која своја овлаштења обавља у оквиру дјелокруга утврђеног Статутом Дистрикта.

Чланом 14. Закона о Правосудној комисији прописано је да ће Правосудна комисија обављати сlijедеће послове:

- обезбјеђивање независности Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Канцеларије за праву помоћ и Правобранилаштва,
- обезбјеђивање стручног усавршавања судија, тужилаца, правобраниоца, адвоката Канцеларије за правну помоћ и стручних сарадника у правосуђу и Тужилаштву Дистрикта,
- доношење и спровођење етичког кодекса запослених у правосуђу (изузимајући судије Основног и Апелационог суда), запослених у Тужилаштву Дистрикта (изузимајући тужиоце), Правобранилаштва, Канцеларије за правну помоћ укључујући покретање дисциплинског поступка због кршења кодекса,
- именовање и разрјешење правобраниоца и његових замјеника,
- именовање и разрјешење директора Канцеларије за правну помоћ и адвоката Канцеларије,
- именовање и разрјешење стручних сарадника и приправника у Основном и Апелационом суду, Тужилаштву Дистрикта, Канцеларији за правну помоћ и Правобранилаштву,
- припрему и достављање Скупштини закона који се односе на организацију и рад Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ, као и на регулисање рада адвоката и нотара у Дистрикту,
- именовање нотара и регулисање рада нотара у Дистрикту,
- припремање и предлагање Скупштини оног дијела буџета Дистрикта којим се обезбјеђују оперативни трошкови за рад Основног и

- Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и за рад Правосудне комисије,
- остваривање сарадње с министарствима правде и другим надлежним институцијама у БиХ,
 - избор члана за Високо судско и тужилачко вијеће БиХ,
 - утврђује потребан број адвоката у Канцеларији за правну помоћ,
 - доноси и даје сагласност на правилнике којима се регулише рад Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и Стручне службе Правосудне комисије,
 - доноси правилнике о условима за обављање послова вјештачења и послова судских тумача,
 - именује и разрјешава дужности командира Судске полиције и одређује број судских полицајаца,
 - објављује јавни конкурс и врши избор за сва упражњена радна мјеста службеника и намјештеника у Основном и Апелационом суду, Тужилаштву Дистрикта, Канцеларији за правну помоћ и Правобранилаштву и стручној служби Правосудне комисије,
 - најмање два пута годишње разматра извјештај о раду Основног и Апелационог суда, Тужилаштва Дистрикта, Правобранилаштва и Канцеларије за правну помоћ и Правосудне комисије, те их у виду информација доставља Скупштини уколико није другачије регулисано посебним законима,
 - координира пројекте које је покренуло Високо судско и тужилачко вијеће БиХ, а које се односи на побољшање рада судова и Тужилаштва и ефикасност управљања предметима,
 - унапређује рад Правобранилаштва, Канцеларије за правну помоћ и Стручне службе Правосудне комисије,
 - обавља и друге послове утврђене Уставом БиХ, Статутом Дистрикта и законима.

Правосудна комисија има сједиште у Брчком, ул. Трг правде бр. 10. Правосудну комисију чини осам чланова и то:

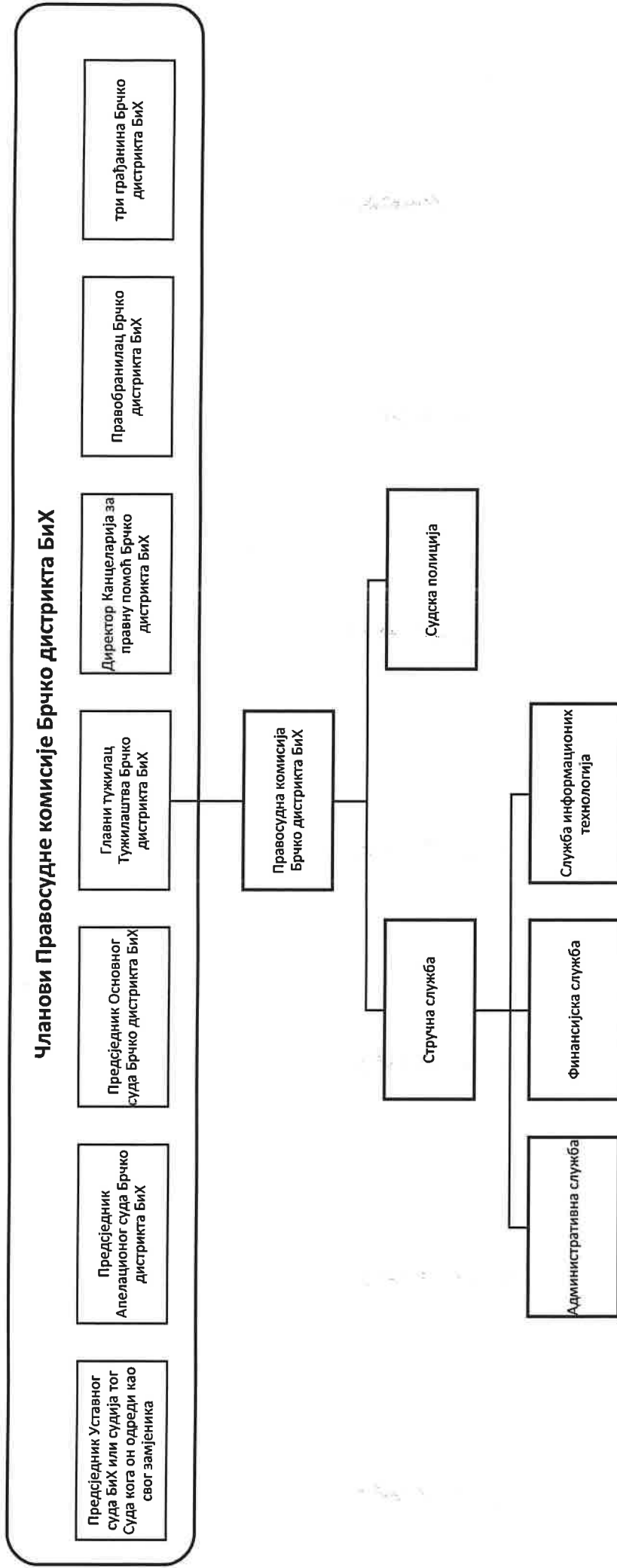
1. предсједник Уставног суда БиХ или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника,
2. предсједник Апелационог суда,
3. предсједник Основног суда,
4. главни тужилац,
5. директор Канцеларије за правну помоћ,
6. правобранилац,
7. три грађана Дистрикта.

Правосудна комисија има предсједника и потпредсједника Комисије који се бирају из реда чланова Комисије, са мандатом од четири године, а по истеку мандата могу

бити поново бирани. Предсједник представља и заступа Правосудну комисију, а у његовој одсутности замјењује га потпредсједник.

Финансијско-рачуноводствене, послове информационих технологија, стручне и административне послове за потребе правосуђа обавља Стручна служба Правосудне комисије.

ОРГАНИГРАМ ПРАВОСУДНЕ КОМИСИЈЕ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ



ПЛАН РАДА

- Нормативне активности:

Правосудна комисија ће у 2023. години, уз стручну, административну и техничку подршку Стручне службе, у скупштинску процедуру упутити слиједеће законе:

I- полугодиште

- Закон о измјенама и допунама Кривичног закона Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о нотарима Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о стечају Брчко дистрикта БиХ.

II- полугодиште

- Закон о измјенама и допунама Закона о кривичном поступку Брчко дистрикта БиХ,
- Закон о измјенама и допунама Закона о извршењу кривичних санкција, притвора и других мјера у Брчко дистрикту БиХ.

Такође, током 2023. године Правосудној комисији биће достављени, на усвајање, слиједећи подзаконски акти:

- Правилник о успостави и провођењу система интерне контроле у правосудним институцијама Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о измјенама и допунама Правилника о раду нотара Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о поступку преузимања, чувања и кориштења списа, документације, новца, вриједносних папира и других писмена у случају престанка нотарске дјелатности,
- Правилник о сталним судским вјештацима Брчко дистрикта БиХ,
- Правилник о програму стручног испита за стечајног управника и начину његовог полагања.

- Стратегија за реформу сектора правде БиХ

Правосудна комисија ће током 2023. године, након усвајања од стране Вијећа министара БиХ Стратегије за реформу сектора правде БиХ 2022-2027., преузимати активности везане за провођење стратешких програма са роком реализације у 2023. години, а све у циљу стварања ефикасног, ефективног и координираног систем правде у БиХ који је одговоран према свим грађанима БиХ и потпуно усклађен са ЕУ стандардима и најбољом праксом, гарантујући владавину права. С тим у вези, путем делегираних чланова, Правосудна комисија ће учествовати и у раду функционалних радних група и техничком секретеријату за израду новог стратешког оквира.

- ЕУ интеграције

Правосудна комисија ће током 2023. године наставити рад на пословима везаним за ЕУ интеграције, што укључује рад у Пододбору за правду слободу и сигурност, радним групама именованих у процесу европских интеграција на локалном нивоу и нивоу БиХ, те ће континуирано сарађивати са Одјељењем за европске интеграције и међународну сарадњу Владе Брчко дистрикта БиХ и Дирекцијом за ЕУ интеграције БиХ.

- Борба против корупције

Правосудна комисија радиће на реализацији мјера из Акционог плана за провођење Стратегије за борбу против корупције у Брчко дистрикта БиХ за период 2022.-2024. година у којима је идентификована као носилац активности. Такође, у том правцу радиће се и на едукацији службеника у областима борбе против корупције, повећању транспарентности рада, етичности, интегритету и долично понашању.

-Едукација

У погледу едукације судија, тужилаца, стручних сарадника судова Дистрикта и Тужилаштва Дистрикта, Правосудна комисија ће наставити сарадњу са Ентитетским Центрима за едукацију судија и тужилаца, а по програму почетне обуке и стручног усавршавања. У складу са усвојеним Програмом почетне обуке и стручног усавршавања ентитетских центара за едукацију судија и тужилаца за 2023. годину, Правосудна комисија ће у току 2023. године бити домаћин и суорганизатор једног семинара из кривично-правне области, а планирано је да се поред тог семинара, одржи још едукативних активности из програма у Брчко дистрикту БиХ.

Кроз рад у организационом одбору за годишње савјетовање из кривичне области у Неуму, Правосудна комисија ће узети учешће у планирању и реализацији ових активности.

Везано за едукацију службеника и намјештеника у правосуђу Брчко дистрикта БиХ, Правосудна комисија ће у наредном периоду, у складу са усвојеним Планом стручног усавршавања службеника и намјештеника у правосуђу Брчко дистрикта БиХ за 2023. годину планирати семинаре за службенике и намјештенике уважавајући исказане потребе правосудних институција и обавезе које произилазе из усвојених стратешких докумената. Теме семинара за службенике и намјештенике у правосуђу Брчко дистрикта БиХ који ће се одржати у току 2023. године су:

1. Професионални и етички стандарди, интегритет и долично понашање;
2. Одговорност према послу, управљање временом и обављање радних задатака;
3. Сукоб интереса;
4. Непристрасност и забрана дискриминације;

- Информисање јавности

У 2023. години јавност ће бити редовно обавјештавана о раду Основног, Апелационог суда, Канцеларије за правну помоћ, Правобранилаштва и Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ. Јавност ће се информисати и кроз саопштења за јавност која ће се достављати медијима, а биће и објављена на веб страницама правосудних институција на које се односе. Такође, путем портпарола редовно ће се обављати послови везани за приступ информацијама које су под контролом правосудних институција. Саопштења за јавност ће се достављати

Наставиће се редовне активности везано за уређивање интернет странице Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ објављивањем дневних редова, усвојених записника и значајних одлука донесених на сједницама Правосудне комисије.

- Рад за опште добро на слободи

Правосудна комисија ће наставити са извршењем пресуда судова Дистрикта, којим су казне затвора замјењене радом за опште добро на слободи. С тим у вези, путем службеника Правосудне комисије, вршиће се увид у извршење рада осуђених лица и достављати закључне извјештаје о извршеном раду Основном суду.

- Листа сталних судских вјештака и тумача у Брчко дистрикту БиХ

Стручна служба Правосудне комисије ће у 2023. години наставити активности одређене правилницима о условима, начину и поступку уписа на листу сталних судских вјештака и тумача у Дистрикту, конкретно, вршиће све активности везано за припрему и израду рјешења о давању и одузимању одобрења за вршење ових послова, те активности око вођења и редовног ажурирања листе сталних судских вјештака и сталних судских тумача у Брчко дистрикту БиХ.

Правосудна комисија ће наставити, у складу са Законом о судовима Брчко дистрикта БиХ и горе наведеним подзаконским актима, одлучивати о жалбама изјављеним против првостепених рјешења у поступку давања/одузимања одобрења за упис/брисање са листа сталних судских вјештака/тумача.

-Листа стечајних управника у Брчко дистрикту БиХ

Правосудна комисија ће током 2023. године у складу са Законом о стечају и Законом о ликвидационом поступку и усвојеним подзаконским актима радити на пословима именовања стечајних управника као и на пословима вођења и ревидирања Листе стечајних управника. Током 2023. године кроз усвајање одређених аката, Правосудна комисија ће створити све претпоставке за могућност полагања испита за стечајне управнике на подручју Брчко дистрикта БиХ.

- Регистар тестамената и других насљедноправних послова

Правосудна комисија ће у току 2023. године континуирано предузимати све активности на вођењу Регистра тестамената и других насљедноправних послова, која обавеза је прописана Законом о насљеђивању Брчко дистрикта БиХ.

- Евиденција о службеним легитимацијама судија у Брчко дистрикту БиХ

У складу са Одлуком о обрасцу и изгледу службене легитимације за судије у Брчко дистрикту БиХ, Стручна служба Правосудне комисије ће континуирано предузимати све активности на издавању легитимација, а потом и ажурном вођењу евиденције о издатим легитимацијама судија у Дистрикту.

- Вођење персоналних послова за све запослене у правосудним институцијама

Стручна служба ће у 2023. години, у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у правосудју Брчко дистрикта БиХ и подзаконских аката наставити са уредним вођењем персоналних послова за све запослене у правосудним институцијама. С тим у вези, путем службеника за персоналне послове издаваће потврде и друге акте везане за радноправни статус запослених.

- Управљање привремено одузетом имовином у кривичном поступку

У складу са Законом о управљању привремено одузетом имовином и подзаконским актима, Стручна служба Правосудне комисије управља и располаже привремено одузетом имовином У наредном периоду, Правосудна комисија ће радити на стварању услова (организационих, кадровских, материјалних) које су везане за управљање привремено одузетом имовином.

- Надзор над радом нотара у Брчко дистрикту БиХ

Правосудна комисија ће током 2023. године наставити активности у погледу вршења надзора над радом нотара у Брчко дистрикту БиХ. Такође, у 2023. години радиће се на унапређењу законског и подзаконског оквира којима је регулисан статус и рад нотара у Брчко дистрикту БиХ.

- Пројекти

Наставиће се континуирани рад на реализацији пројекта који су у току из претходних година, као и нови пројекти под покровитељством Високог судског и тужилачког вијећа БиХ (у даљем тексту: ВСТВ БиХ) и других релевантних домаћих и страних институција и организација.

- Остале активности

Правосудна комисија ће наставити сарадњу са државним и ентитетским министарствима правде, ВСТВ-ом БиХ, са ентитетским Центрима за едукацију судија и тужилаца, невладиним организацијама, које се баве реформом правног система у Босни и Херцеговини, страним организацијама из сектора реформе правосуђа и другим организацијама наведеним у Ревидираном Акционом плану за provedбу Стратегије за реформ сектора правде у БиХ. Такође, путем делегираних представника, Правосудна комисија ће учествовати у раду радних група именованих на државном нивоу, како од стране Правосудне комисије, тако и од стране Владе Брчко дистрикта БиХ, односно градоначелника Дистрикта.

Путем делегираног представника наставиће у Надзорном тијелу за праћење провођења Државне Стратегије за рад на предметима ратних злочина.

У току 2023. године, биће пружена стручна помоћ Комисији за условни отпуст осуђених лица у Брчко дистрикту БиХ, у виду припреме и достављања градоначелнику Брчко дистрикта БиХ Одлуке којом се регулише рад Комисије за 2023. годину, те континуираног поступања у смислу извршења обавеза у складу са донесеном Одлуком.

Правосудна комисија и Стручна служба ће и даље вршити обраду молби за помиловање и премјештај осуђених лица, пружање међународне правне помоћи, као и израда одлука, рјешења и закључака усвојеним на сједницама Правосудне комисије.

Стручна служба вршиће и послове пријема дописа, захтјева, молби, и других писмена које предају институције и грађани, те достављати одговоре у сарадњи са предсједником Правосудне комисије.

ФИНАНСИЈСКА СЛУЖБА

а) Редовне активности Финансијске службе

- израда пројекције прихода за период 2024-2026. година за потребе израде Документа оквирног буџета (ДОБ-а);
- израда Документа оквирног буџета (ДОБ-а) за период 2024-2026. година, на основу „Буџетске инструкције број 1“;
- прикупљање података за израду приједлога оперативног и капиталног буџета за 2024. годину, у складу са „Буџетском инструкцијом број 2“;
- израда приједлога оперативног и капиталног буџета за све правосудне институције за 2024. годину;
- учествовање у раду Скупштинске комисије за Буџет приликом усвајања буџета Правосуђа за 2024. годину;
- израда и уградња амандмана у приједлог буџета Правосуђа за 2024. годину;

- израда коначне верзије буџета Правосуђа за 2024. годину, након усвајања од стране Скупштине;
- израда приједлога и коначне верзије ребаланса буџета Правосуђа за 2023. годину, по указаној потреби;
- подношење захтјева за унутрашњу прерасподјелу одобрених буџетских средстава за 2023. годину у складу са Законом о извршењу буџета;
- пријем, куфирање, контрола и плаћање рачуна добављачима за примљене робе, извршене радове и пружене услуге;
- израда тендерске документације и покретање процедуре јавних набавки за све правосудне институције у складу са ЗЈН БиХ;
- подношење „Захтјева за набавку“ на основу израђених тендерских документација Пододјелу за јавне набаве.
- отварање „Налого за набавку“ и праћење реализације истих до коначне испоруке и пријема роба, радова и услуга.
- контирање и књижење финансијске документације за све правосудне институције у сврху праћења извршења буџета ;
- вођење порто благајни за све правосудне институције ((плаћања, вођење благајничких књига (налог благајни да наплати, налог благајни да исплати), провођење благајничких налога кроз благајнички дневник, контирање благајничке документације те контрола и ликвидација исте));
- исплата вјештака, свједока и тумача по достављеним трошковницима и рјешењима;
- исплата адвоката по рјешењима поступајућих судаца;
- праћење извршења оперативног и капиталног буџета;
- усуглашавање извршења буџета на контима класе б за све правосудне институције са стањем у главној књизи;
- вођење евиденција о присуству запосленика на послу на прописаним обрасцима ради обрачуна плата;
- израда приједлога тромјесечних оперативних планова за Правосуђе Брчко дистрикта БиХ;
- израда извјештаја (извјештаји о извршењу оперативног и капиталног буџета, извјештај о проведеним поступцима набавке и др.);
- израда дописа и приједлога те пружање помоћи из области финансија и рачуноводства у раду свим запосленим;
- усаглашавање наплаћених прихода Основног суда и Правобранитељства са стањем у главној књизи
- праћење промета (уплата и исплата) на депозитном рачуну Основног суда
- провођење активности везаних за попис ствари, материјалних права, потраживања и обавеза институција Правосуђа Брчко дистрикта БиХ.

б) Посебне активности Финансијске службе

- по указаној потреби учествовање у припреми закона и других проведених прописа као и израда правилника којима се регулира рад службе; брига о

поштивању провођења прописа како у раду службе тако и у провођењу истих од стране институција Правосуђа.

- по указаној потреби учествовање на радионицама и састанцима организованим од стране европске комисије и припрема потребних аката у циљу реализације додијелених средстава у оквиру одобрених пројеката, као и правдање утрошка истих;
- по указаној потреби учествовање на симпозијумима, семинарима и радионицама организованим од стране струковних институција из области рачуноводства и ревизије у циљу стручног усавршавања запосленика службе.

СЛУЖБА ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА

Служба информационих технологија ће у току наредне године између осталог обављати и сљедеће послове из свог дјелокруга рада:

- Редовно одржавање ИТ система

Редовно одржавање:

- Рачунарске мреже и серверске инфраструктуре (ХуперВ виртуализацијска платформа, Ацтиве Дирецтору, Ехцханге сервер, WСУС, АВ, ВОИП, сервери база податка и апликација, сервери система техничког обезбјеђења, филе сервери, систем за мониторинг и алармирање),
- Система за Дисастер Рецоверу и редован бацкуп података,
- Одржавање клијентских рачунара,
- Одржавање опреме за штампање, скенирање и копирање,
- Одржавање база података и апликација регистра земљишта и регистра пословних субјеката у Основном суду,
- Одржавање апликација ВСТВа које се користе у правосудним институцијама БД: ЦМС, ТЦМС, СОКОП, РНКПЕ и сл.
- Одржавање система за вођење записника и снимање судских расправа, система за презентацију доказа, система за саслушање даљинским путем, система за саслушање малолетних лица и заштићених свједока,
- Одржавање и ажурирање веб страница правосудних институција.

- Реализација капиталних ИТ пројеката

Потребно је у току 2023. извршити проширење централног стораге уређаја кога користе све правосудне институције будући да стално расту захтјеви за серверским дисковним простором како за базе података које су досада кориштене, тако и за нове које се планирају увести током 2023. г. Такођер, присутан је тренд дигитализације архиве у више институција и дигитализације земљишних књига у Основном суду који додатно оптерећују стораге.

У првој половини 2023. потребно је израдити тендерску документацију за софтвере за управљање предметима у Правобранилаштву. Овај задатак се нажалост одгађао дуже вријеме иако су постојала резервисана средства у буџету, али су била недовољна. Повећањем средстава биће омогућено расписивање тендера и набавка софтвера.

У току 2023. извршити набавку два копир уређаја за Основни суд.

Уколико буде буџетских средстава, потребно је извршити набавку нових комплета за снимање расправа у судницама и истражним собама Тужилаштва, те софтвера за одговарајуће вођење записника. Постојећа опрема датира из 2004. г., нема више резервних дијелова, а и софтверски постоји некомпатибилност са остатком система која се све теже превазилази како вријеме одмиче.

- Подршка корисницима ИТ система

Служба ће наставити да пружа континуирану подршку корисницима ИТ система, те врши по потреби обуку корисника.

- Обука и усавршавање запосленика ИТ службе

Потребна је обука запосленика ИТ службе за нове Windows ОС, Ехцханге емаил сервер, SQL базу података и др. технологије које се користе у правосуђу. Овај дио је запостављен претходних година првенствено због пандемије и отказивање већине раније најављених курсева.

Овome ће се приступити уколико буде могуће обезбједити финансијска средства.

- Одржавање осталих техничких система

Ова служба ће као и досада учествовати у одржавању система који и нису примарно ИТ системи: система техничког обезбјеђења (видео надзор, противпровала, контрола приступа, ватродојава, паник дојава, разглас, ИЦ баријере, скенери пртљага, скенер поште, метал детекторска врата и систем непрекидног напајања), система гријања, хлађења и вентилације и система противпожарне заштите.

- Набавке услуга из текућег буџета

Зависно од расположивих средстава, потребно је планирати наставак дигитализације земљишне књиге који је започет у овој години (дигитализовано 110 ЗК што је нешто више од 20% укупног броја књига).

Због истека постојећих оквирних споразума потребно је планирати израду спецификација и провођење поступака набавки услуга одржавања техничког система за безбједност објеката правосудних институција: видеонадзор, ватродојава, итд., одржавање система за евиденцију радног времена, одржавање

система непрекидног напајања, те закуп интернет линкова (као и провођење поступка уговарања услуга фиксне и мобилне телефоније што до сада није рађено).

Потребно је сачинити спецификацију и провести поступак набавке услуга одржавања система за једношалтерску регистрацију пословних субјеката у Основном суду, а који је до сада био одржаван по уговору којег је уговорио донатор.

Потребно је уговорити и услуге одржавања система за аутоматско гашење пожара у сервер собама који је имплементиран у току ове године као дио Политике сигурности правосудног информационог система којег је донио ВСТВ.

СУДСКА ПОЛИЦИЈА БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

Судска полиција Брчко дистрикта БиХ (у даљем тексту: Судска полиција) пружа помоћ Апелационом и Основном суду у складу са законом, у смислу прибављања информација, извршења налога суда за довођење учесника у судском поступку према налозима судова, спровођења осуђених особа у установе за извршење санкција изречених пресудама суда, одржавања реда у судници, осигурања судија и службеника суда, као и других особа унутар суда, интерног осигурања зграде суда, те извршавања других налога суда.

- Сигурност правосудних институција

Судска полиција ће у 2023. години наставити са извођењем континуираног осигурања објеката правосудних институција. Осигурање ће бити организовано са неопходним бројем судских полицајаца, у зависности од исказаних сигурносних потреба, кориштењем комбинованог система физичке и техничке заштите.

У том смислу ће се остварити пуна сарадња са запосленим у Служби за информационе технологије задуженим за праћење и одржавање елемената система техничке заштите, као и са запосленим задуженим за пријем и усмјеравање посетилаца у згради правосудних институција у складу са Упутством о раду запосленика физичког и техничког осигурања.

- Реализација наредби суда

Судска полиција ће у наредној години поступати по наредбама суда које се односе на спровођење у казнено-поправне институције, довођење особа са адресе у Брчко дистрикту БиХ, довођење особа из казнено-поправних институција. Радиће се и на реализацији других захтјева суда као што су: уручења писмена, провјера адреса, осигурања суђења, асистенција судским извршитељима на терену и др.

Судска полиција ће у складу са својим надлежностима поступати и по захтјевима Тужилаштва у складу са Споразумом о пружању помоћи обављањем сигурносних послова.

О предузетим активностима по свакој конкретној наредби благовремено ће се обавјештавати надлежна правосудна институција.

Након израде извјештаја о раду за 2022. годину извршит ће се анализа података, нарочито узрока нереализовања наредби, како би се проценат реализације побољшао у наредном периоду, посебно у дијелу који се односи на непроналазак особа које су у тренутку потраживања одсутне са адресе, али се не налазе изван Брчко дистрикта БиХ.

Такође, предузимаће се и друге неопходне мјере у овисности о другим узроцима до којих се дође анализом.

- Допринос у побољшању сигурносних и законских стандарда

Представник Судске полиције ће активно учествовати у раду Радне групе Високог судског и тужилачког вијећа БиХ за сигурност правосудних институција и носилаца правосудних функција у БиХ, као и Радне групе Вијећа Европе по питању Европске конвенције за заштиту људских права и поступања полиције према особама лишеним слободе у затвореном окружењу.

- Унапређење законских рјешења

У складу са законским рјешењима предвиђеним Законом о Судској полицији Брчко дистрикта БиХ у наредној години ће се пратити и усклађивати постојећа законска рјешења, с циљем изједначавања радног статуса судских полицајаца и полицијских дјелатника Полиције Брчко дистрикта БиХ.

- Унапређење рад Судске полиције

У току године ће се радити на побољшању квалитета поступања по захтјевима Суда кроз прецизирање одређених смјерница и протокола поступања по конкретним предметима.

Такође, радит ће се на побољшању постојећих правилника, радних евиденција, као и креирању нових потребних електронских евиденција.

- Извјештавање и обука

Судска полиција ће састављати мјесечне, шестомјесечне и годишње извјештаје о раду и достављати их предсједнику Правосудне комисије. Предсједник Правосудне комисије ће бити обавијештен о свим сигурносно-интересантним догађајима који су проистекли из послова Судске полиције и поступања по наредбама.

У складу са уоченим потребама у току године ће се организовати обука судских полицајаца, а теме ће бити одређене из важећих прописа по којима поступа Судска полиција. Теме, као и други елементни обуке ће бити предвиђени Планом и програмом обуке, а реализација и остварени резултати ће бити обухваћени годишњим извјештајем о раду Судске полиције.

- Одржавање и набавка МТС

У току године ће се извршити набавка дијелова униформе за које по важећим прописима истиче рок трајања, као и других материјално-техничких средстава, те ће се по том питању остварити сарадња са рачуноводством Правосудне комисије.

У току године ће се упућивати захтјеви Пододјелењу за одржавање службених возила ради израде предмјера радова за сервисе службених возила, као и за продужење реинстрације возила.

Број: СуПК-00-1469/22-1
Брчко, 29.12.2022. године

