ЛИСТА ПИТАЊА ЗА СЛУЖБЕНИКЕ У ПРАВОСУЂУ БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ (ВСС/ВШС)

ДАТУМ КРЕИРАЊА ЛИСТЕ: 30.12.2025. ГОДИНЕ

1. Ко/тко доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у правосуђу Брчко дистрикта БиХ?

Одговор

1 Скупштина,
2 Влада,
3 Правосудна комисија,
4 Руководиоци правосудних институција.

2. Саставни дијелови Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у правосуђу Брчко дистрикта БиХ су:

Одговор

1 Етички кодекс,
2 Правилник о раду,
3 Правилник о запошљавању,
4 Правилници о унутрашњој организацији правосудних институција.

3. Радно искуство у струци је:

Одговор

1 Искуство уписано у радну књижицу,
2 Радни стаж за који су уплаћени доприноси,
3 Искуство у струци стечено након стицања/стјецања одговарајућег степена/ступња стручне спреме,
4 Искуство стечено прије стицања/стјецања одговарајућег степена/ступња стручне спреме.

4. Правилник о раду у правосуђу доноси:

Одговор

1 Скупштина,
2 Руководиоци правосудних институција,
3 Градоначелник,
4 Правосудна комисија.

5. Правилником о раду уређују се:

Одговор

1 Права и дужности службеника,
2 Дисциплинска и материјалана одговорност,

3 Поступак запошљавања,
4 Радно вријеме.

6. Тко/ко доноси Етички кодекс службеника и намјештеника у правосуђу?

Одговор
1 Влада,
2 Руководиоци правосудних институција,
3 Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ,
4 Високо судско и тужилачко вијеће БиХ.

7. Етичким кодексом службеника и намјештеника у правосуђу уређују се:

Одговор
1 Правила понашања службеника и намјештеника,
2 Начин одијевања службеника и намјештеника
3 Дисциплинска одговорност службеника и намјештеника
4 Сукоб интереса

8. За праћење примјене Етичког кодекса службеника и намјештеника у правосуђу надлежан је:

Одговор

1 Секретар правосудне институције,
2 Секретар Правосудне комисије,
3 Руководилац правосудне институције,
4 Високо судско и тужилачко вијеће БиХ.

9. Чиме се утврђују посебни услови/увјети за радно мјесто?

Одговор

1 Планом запошљавања,
2 Конкурсом/натјечајем,
3 Правилником о систематизацији,
4 Одлуком предсједника Правосудне комисије.

10. Посебни услови/увјети за радно мјесто односе се на:

Одговор

1 Држављанство, пунољетство,
2 Изјаву о сукобу интереса,
3 Здравствену способност,
4 Стручну спрему, радно искуство у струци и друге услове када природа и услови посла то захтијевају.

11. Којим актом се врши категоризација радних мјеста у правосудним институцијама Брчко дистрикта БиХ?

Одговор

1 Законом о платама и накнадама запослених у правосуђу Брчко дистрикта БиХ
2. Законом о службеницима и намјештеницима у правосуђу и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у правосуђу
3. Правилником о унутрашњој организацији правосудне институције за коју се проводи запошљавање,
4. Јавним конкурсом/интерним огласом.

12. Комисију за запошљавање у правосуђу чини:

Одговор

1 Пет чланова Правосудне комисије,
2 Три стална члана Правосудне комисије и два привремена члана из правосудне институције за коју се проводи запошљавање,
3 Три члана који се именују за сваки поступак запошљавања,
4 Руководилац правосудне институције за коју се проводи запошљавање, његов замјеник и секретар.

13. Комисију за запошљавање у правосуђу именује:

Одговор

1 Високо судско и тужилачко вијеће,
2 Руководилац правосудне институције за коју се проводи запошљавање,
3 Предсједник Правосудне комисије,
4 Правосудна комисија.

14. Садржај интерног огласа или јавног конкурса/натјечаја у правосуђу утврђује се:

Одговор

1. Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у правосуђу,
2. Одлуком Правосудне комисије о расписивању конкурса ,
3. Правилником о запошљавању,
4. Планом запошљавања.

15. Правилник о запошљавању у правосуђу доноси:

Одговор

1. Високо судско и тужилачко вијеће,
2. Руководилац правосудне институције за коју се проводи запошљавање,
3. Предсједник Правосудне комисије,
4. Правосудна комисија.

16. Бодовање кандидата у правосуђу врши се на основу/темељем:

Одговор

1 Писменог теста (50% бодова) и усменог интервјуа (50% бодова),
2 Писменог теста (75% бодова) и усменог интервјуа (25% бодова),
3 Само на основу/темељем усменог интервјуа,
4 Писменог теста (25% бодова) и усменог интервјуа (75%)бодова).

17. Кад се може расписати интерни оглас у правосуђу?

Одговор

1 Увијек када је радно мјесто упражњено,
2 У случају интерног или трајног премјештаја,
3 У случају прекобројности,
4 У случају споразума руководилаца правосудних институција о интерном прераспоређивању службеника у правосудним институцијама?

18. Тко/ко се може пријавити на интерни оглас у правосуђу?

Одговор

1 Особе/лица која испуњавају услове/увјете радног мјеста,
2 Службеници и намјештеници у правосуђу Дистрикта;
3 Свака особа/лице које ради у праовосуђу и органима јавне управе Дистрикта,
4 Особе/лица која су проглашена прекобројним у правосуђу.

19. Тко/ко (с)проводи поступак избора службеника, односно намјештеника у правосуђу?

Одговор

1 Комисија за запошљавање,
2 Одбор за запошљавање,
3 Правосудна комисија,
4 Руководилац правосудне институције.

20. Тко/ко обавјештава изабраног кандидата у правосуђу о његовом избору?

Одговор

1. Комисија за запошљавање,
2. Одбор за запошљавање,
3. Правосудна комисија,
4. Руководилац правосудне институције.

21. Тко/ко потписује одлуку о избору кандидата у правосуђу?

Одговор

1 Предсједник и чланови Комисије за запошљавање,
2 Предсједник и чланови Одбора за запошљавање,
3 Предсједник Правосудне комисија,
4 Руководилац правосудне институције.

22. У којем року се о одлуци о избору кандидата у правосуђу обавјештавају кандидати о (с)проведеној процедури избора?

Одговор

1 24 сата/часа,
2 пет дана,
3 15 дана,
4 Три дана.

23. Кандидат који није задовољан резултатима поступка у правосуђу може изјавити жалбу:

Одговор

1. Комисија за запошљавање,
2. Апелационој комисији,
3. Правосудној комисији,
4. Руководиоцу правосудне институције.

24. Ради вјерских благдана/празника или обичаја службеник, односно намјештеник у правосуђу у току/тијеку једне календарске године има право на плаћено одсуство у трајању од:

Одговор

1 Једног радног дана,
2 Четири радна дана,
3 Три радна дана,
4 Два радна дана.

25. У којем року се, од дана коначности одлуке о избору кандидата доноси одлука о именовању службеника односно закључује уговор с намјештеником у правосуђу?

Одговор

1 24 сата/часа,
2 Није одређено,
3 15 дана,
4 Три дана.

26. Програм испита за рад у органима/тијелима јавне управе, садржај програма, начин полагања као и висину накнаде за полагање испита за рад у органима/тијелима јавне управе, утврђује:

Одговор

1 Предсједник Комисије/Повјеренства за полагање испита,
2 Влада Брчко дистрикта БиХ,
3 Одбор за запошљавање,
4 Градоначелник.

27. Оцјењивање рада службеника, односно намјештеника у правосуђу врши се:

Одговор

1 Сваких шест мјесеци,
2 Не врши се оцјењивање,
3 Квартално, то јест, свака 3 мјесеца,
4 Једном годишње.

28. Оцјењивање рада службеника, односно намјештеника у правосуђу, врши:

Одговор

1 Високо судско и тужилачко вијеће,
2 Претпостављени,
3 Трочлана комисија,
4 Правосудна комисија.

29. Тко/ко утврђује динамику оцјењивања рада службеника, односно намјештеника у правосуђу?

Одговор

1 Правосудна комисија,
2 Руководилац правосудне институције,
3 претпостављени,
4 ментор

30. Уколико је рад службеника, односно намјештеника у правосуђу два пута узастопно оцијењен оцјеном „не задовољава очекивања", службеник, односно намјештеник:

Одговор

1 Рарјешава се дужности или му се раскида радни однос,
2 Нема такве оцјене,
3 Пролази кроз посебан програм обуке,
4 Прераспоређује се на друго радно мјесто.

31. Радни однос службеника/намјештеника у правосуђу по сили закона престаје у случају:

Одговор:
1 Да је осуђен за кривично дјело на казну затвора дуже од годину дана, даном правоснажности осуђујуће пресуде,
2 Да је осуђен за кривично дјело за казну затвора дуже од шест мјесеци, даном правоснажности осуђујуће пресуде,
3 Да је осуђен за кривично дјело за казну затвора од шест мјесеци, даном правоснажности осуђујуће пресуде
4 Да је осуђен за кривично дјело на казну затвора од три мјесеца, даном правоснажности осуђујуће пресуде.

32. Да ли постоји пробни рад приликом заснивања радног односа у правосуђу на неодређено вријеме?

Одговор

1 Да, у трајању од 6 мјесеци за ССС и 12 мјесеци за ВСС,
2 Не,
3 Да, само за рад на одређено вријеме,
4 Да, у трајању од шест мјесеци.

33. Тко/ко врши оцјену пробног рада у правосуђу:

Одговор

1 Непосредно претпостављени,
2 Руководилац правосудне институције,
3 Ментор,
4 Трочлана комисија коју именује руководилац правосудне институције.

34. Пуно радно вријеме службеника, односно намјештеника у правосуђу траје:

Одговор

1 38 сати/часова седмично/тједно/недјељно,
2 Зависно од интереса организације рада,
3 42 сата/часова седмично/тједно/недјељно,
4 40 сати/часова седмично/тједно/недјељно.

35. Службеник, односно намјештеник у правосуђу има право на плаћени годишњи одмор за сваку календарску годину у трајању од:

Одговор

1 Најмање 16 радних дана,
2 Најмање 21 радни дан,
3 Најмање 20 радних дана,
4 Најмање 18 радних дана.

36. Службеник, односно намјештеник који први пут заснује радни однос у правосуђу или који има прекид између два радна односа дужи/дуљи од пет радних дана, стиче/стјече право на годишњи одмор након:

Одговор

1 Једног мјесеца непрекидног рада,
2 Дванаест мјесеци непрекидног рада,
3 Шест мјесеци непрекидног рада,
4 Три мјесеца непрекидног рада.

37. Годишњи одмор службеник односно намјештеник у правосуђу може се користити цијели или у дијеловима, с тим да се у текућој години мора искористити најмање:

Одговор

1 Трећина годишњег одмора,
2 Половина годишњег одмора,
3 Двије трећине годишњег одмора,
4 Цијели годишњи одмор.

38.Кориштење/коришћење неплаћеног одсуства у правосуђу одобрава рјешењем:

Одговор

1 Руководилац правосудне институције,
2 Непосредно претпостављени,
3 Секретар правосудне институције,
4 Правосудна комисија

39. План стручног усавршавања службеника, односно намјештеника у правосуђу доноси:

Одговор

1 Руководилац правосудне институције,
2 Правосудна комисија
3 Не доноси се
4 Центри за едукацију судија и тужилаца

40. Стручно усавршавање службеника и намјештеника у правосуђу проводи:

Одговор

1 Високо судско и тужилачко вијеће,
2 Правосудна комисија,
3 Нити једно тијело, јер службеници и намјештеници у правосуђу немају дужност усавршавања
4 Центри за едукацију судија и тужилаца.

41. Повреде службене дужности у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у правосуђу Брчко дистрикта БиХ, могу бити:

Одговор

1 Лаке и тешке,
2 Лакше и теже,
3 лакше,

4 Теже.

42. У коју повреду службене дужности спада немаран однос према повјереним вриједностима:

Одговор

1 Лаку,
2 У лакшу или тежу, зависно од посљедица,
3 Лакшу,
4 Тешку.

43. Неизвршавање аката Правосудне комисије и руководиоца правосудне институције спада у:

Одговор

1 Тежу повреду службене дужности,
2 Лакшу и тежу повреду службене дужности, зависно од посљедица
3 Није повреда у законом предвиђеним случајевима,
4 Лакшу повреду службене дужности.

44. Руководилац правосудне институције надлежан је за провођење дисциплинског/стеговног поступка за:

Одговор

1 Тешку повреду службене дужности,
2 Лакшу и тежу повреду службене дужности, зависно од посљедица,
3 Није надлежан,
4 Лакшу повреду службене дужности.

45. Дисципилинска комисија у правосуђу надлежна је за провођење дисциплинског/стеговног поступка за:

Одговор

1 Тежу повреду службене дужности,
2 Лакшу и тежу повреду службене дужности, зависно од посљедица
3 Није надлежна,
4 Лакшу повреду службене дужности.

46. У поступку због теже повреде службене дужности о одговорности службеника, односно намјештеника у правосуђу одлучује се:

Одговор

1 Рјешењем,
2 Усменим обавјештењем/обавијешћу,
3 Закључком,
4 Одлуком.

47. У којем року, од дана сазнања за почињену повреду и починитеља/починиоца, застаријева право на покретање поступка због лакше повреде службене дужности у правосуђу, а кад најкасније застаријева од дана када је повреда учињена?

Одговор

1 У року од 30 дана, односно три мјесеца,
2 У року од шест мјесеци, односно двије године,

3 У року од три мјесеца, односно годину дана,
4 У року од два мјесеца, односно шест мјесеци.

48. У којем року, од дана сазнања за почињену повреду и починитеља/починиоца, застаријева право на вођење поступка због теже повреде службене дужности у правосуђу, а кад најкасније застаријева од дана када је повреда учињена?

Одговор

1 У року од 30 дана, односно три мјесеца,
2 У року од једне године, односно четири године,
3 У року од једне године, односно двије године,
4 У року од шест мјесеци, односно једне године.

49. Која казна спада у казну за лакшу повреду службене дужности у правосуђу?

Одговор

1 Премјештај у нижи ниво платног разреда у трајању од шест мјесеци до двије године,
2 Новчана казна у висини 10 % плате/плаће службеника, односно намјештеника исплаћене у мјесецу у којем је казна изречена,
3 Новчана казна у висини 20 % укупне плате/плаће исплаћене службенику, односно намјештенику, у мјесецу у којем је казна изречена,
4 Новчана казна у висини 20 % укупне плате/плаће исплаћене службенику, односно намјештенику, у мјесецу у којем је казна изречена, а која се може изрећи у трајању од једног до шест мјесеци.

50. Која казна спада у казну за тежу повреду службене дужности у правосуђу?

Одговор

1 Писмена опомена с уписом у лични/особни формулар службеника, односно намјештеника,
2 Новчана казна у висини 10 % плате/плаће службеника, односно намјештеника исплаћене у мјесецу у којем је казна изречена,
3 Новчана казна у висини 20 % укупне плате/плаће исплаћене службенику, односно намјештенику, у мјесецу у којем је казна изречена, а која се може изрећи у трајању од једног до шест мјесеци,
4 Новчана казна у висини 15 % плате/плаће службеника, односно намјештеника исплаћене у мјесецу у којем је казна изречена.

51. Тко/ко доноси рјешење о проглашењу службеника односно намјештеника прекобројним у правосуђу?

Одговор

1 Руководилац правосудне институције,
2 Правосудна комисија,
3 Одбор за прекобројност,
4 Високо судско и тужилачко вијеће БиХ.

52. Надзор над примјеном Закона о службеницима и намјештеницима у правосуђу Брчко дистрикта БиХ има:

Одговор

1 Апелациона комисија/Апелацијско повјеренство
2 Правосудна комисија
3 Одбор за жалбе
4 Управни инспектор

53. Анексом II Устава БиХ, у погледу важења закона и других прописа, одређено је:

Одговор

1 Закони и други прописи на снази донесени прије ступања на снагу Устава престају да важе,
2 Закони и други прописи на снази донесени прије ступања на снагу Устава остају да важе,
3 Закони и други прописи на снази донесени прије ступања на снагу Устава остају да важе у оној мјери у којој нису у супротности са Уставом,
4 Закони и други прописи на снази донесени прије ступања на снагу Устава престају да важе ако их не потврди Парламентарна скупштина БиХ.

54. Број судија/судаца Уставног суда БиХ и начин одлучивања:

Одговор

1 Уставни суд има десет судија/судаца и одлуке доноси једногласно,
2 Уставни суд има девет судија/судаца и одлуке доноси једногласно,
3 Уставни суд има десет судија/судаца и одлуке доноси већином од укупног броја судија/судаца,
4 Уставни суд има девет судија/судаца и одлуке доноси већином од укупног броја судија/судаца.

55. Ценрална банка БиХ је по Уставу БиХ једина овлаштена/овлашћена институција за:

Одговор

1 Штампање/тискање новца и монетарну политику на цијелом подручју БиХ,
2 Давање банкарских дозвола, одобрење кредита, штампање/тискање новца и вођење монетарне политике,
3 Задуживање у иностранству/иноземству,
4 Одобравање међународних кредита и банкарски систем/сустав БиХ.

56. Чланом 8. Устава БиХ регулисано/регулирано је да приходе који су потребни за финансирање/финанцирање институција БиХосигуравају/обезбјеђују:

Одговор

1 Федерација БиХ 50% и Република Српска 50%,
2 Пропорционално броју становника у Федерацији БиХ и Републици Српској,
3 Федерација БиХ 2/3 и Република Српска 1/3 прихода, осим ако се приходи не прикупљају на начин који је утврдила Парламентарна скупштина БиХ,
4 Према договору усвојеном од стране Вијећа министара БиХ, влада ентитета и Међународног монетарног фонда.

57. Делегате у Дом народа Парламентарне скупштине БиХ бира:

Одговор

1 Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ,
2 Предсједништво БиХ,
3 Бирачи на изборима, непосредно са листи кандидата конститутивних народа БиХ,
4 Хрватски односно бошњачки делегати у Дому народа Федерације БиХ и посланици/заступници у Народној скупштини РС.

58. Дом народа Парламентарне скупштине БиХ има 15 делегата, а кворум чини:

Одговор

1 најмање 10 делегата (по три или четири бошњачка или хрватска и најмање три српска делегата),
2 најмање 9 делегата (три бошњачка, три хрватска и три српска делегата),
3 најмање 8 делегата, од чега најмање по два бошњачка, хрватска или српска делегата,
4 најмање 7 делегата, од чега најмање по два бошњачка, хрватска или српска делегата.

59. Дом народа Парламентарне скупштине БиХ састоји се од:

Одговор

1 45 делегата,
2 58 делегата,
3 42 делегата,
4 15 делегата.

60. Дом народа Парламентарне скупштине БиХ се може распустити:

Одговор

1 У случају да се Дом не састаје дуже од шест мјесеци,
2 Ако Дом народа не усвоји буџет/прорачун,
3 Одлуком Предсједништва БиХ или од стране самог Дома народа, под условом/увјетом утврђеним Уставом БиХ,
4 Ако више од 1/3 делегата изгуби мандат.

61. Домови Парламентарне скупштине БиХ могу се распустити:

Одговор

1 Од стране Предсједништва,
2 Дом народа - од стране Предсједништва или самог Дома, док се Представнички/Заступнички дом не може распустити,
3 Представнички/Заступнички дом - од стране Предсједништва или од самог Дома, док се Дом народа не може распустити,
4 Само Дом народа се може распустити и то искључиво од стране Предсједништва.

62. Ентитети имају право да успостављају посебне паралелне односе са:

Одговор

1 Земљама Европске/Еуропске уније,
2 Сусједним земљама,
3 Земљама чланицама Вијећа Европе/Еуропе / Савјета Европе,
4 Земљама југоисточне Европе/Еуропе.

63. Функцију цивилног заповједника оружаних снага врши:

Одговор

1 Министарство народне одбране/обране,
2 Предсједништво БиХ, заједно с предсједницима ентитета,
3 Чланови Сталног комитета за војна питања,
4 Сваки члан Предсједништва, по службеној дужности.

64. Избјегла и расељена лица/особе, у Дејтонском мировном споразуму, се третирају:

Одговор

1 Анексом 7.
2 Анексом 1.
3 Анексом 3.
4 Анексом 9.

65. Ко/тко именује предсједавајућег/предсједатеља Вијећа/Савјета министара БиХ?

Одговор

1 Предсједништво БиХ,
2 Дом народа,
3 Представнички/Заступнички дом,
4 Парламентарна скупштина БиХ.

66. Ко/тко одобрава именовање предсједавајућег/предсједатеља Вијећа/Савјета министара БиХ?

Одговор

1 Предсједништво БиХ,
2 Дом народа,
3 Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ,
4 Парламентарна скупштина БиХ.

67. Који од наведених послова нису у надлежности органа/тијела управе БиХ?

Одговор

1 Извршавање закона и других прописа,
2 Предлагање и давање препорука из подручја законодавства,
3 Доношење прописа за проведбу/спровођење закона,
4 Доношење закона.

68. Кворум Представничког/Заступничког дома Парламентарне скупштине БиХ чини:

Одговор

1 Већина свих чланова изабраних у Представнички/Заступнички дом,
2 2/3 чланова изабраних у Представнички/Заступнички дом,
3 1/2 чланова изабраних у Представнички/Заступнички дом,
4 38 заступника/посланика из Представничког/Заступничког дома.

69. Мандат чланова Предсједништва БиХ траје:

Одговор

1 Четири године,
2 Двије године,
3 Шест година,
4 Седам година.

70. Мандат првог сазива Уставног суда БиХ трајао је:

Одговор

1 Три године,
2 Десет година,
3 Шест година,
4 Пет година.

71. Мандат судија/судаца Уставног суда БиХ траје до:

Одговор

1 Навршених 80 година живота судије/суца,
2 Навршених 65 година живота судије/суца,
3 Навршених 70 година живота судије/суца,
4 Навршених 60 година живота судије/суца.

72. На цјелокупној територији/територију БиХ, њеним ентитетима и кантонима/жупанијама има укупно:

Одговор

1 Три устава,
2 Тринаест устава,
3 Пет устава,
4 Петнаест устава.

73. Начин избора судија/судаца Уставног суда БиХ након првих пет година регулише/регулира се:

Одговор

1 Искључиво Уставом БиХ,
2 Парламентарна скупштина БиХ законом утврђује начин именовања свих судија/судаца суда,
3 Уставом БиХ, с тим што Парламентарна скупштина БиХ може законом предвидјети другачији начин избора судија/судаца које бира предсједник Европског/Еуропског суда за људска права,
4 Уставом БиХ, с тим што Парламентарна скупштина БиХ може законом предвидјети другачији начин избора судија/судаца који нису страни држављани.

74. Одлуке домова Парламентарне скупштине БиХ доносе се (након усаглашавања/усуглашавања):

Одговор

1 Већином гласова чланова/делегата који су присутни и гласају/гласују, под условом/увјетом да против не гласају/гласују 2/3 или више чланова - делегата из сваког ентитета,
2 Већином гласова чланова - делегата који су присутни и гласају/гласују, под условом/увјетом да против не гласају/гласују више од половине чланова - делегата из једног конститутивног народа,
3 Већином гласова чланова - делегата који су присутни и гласају/гласују,
4 Двотрећинском већином гласова чланова - делегата који су присутни и гласају/гласују.

75. Одлуке Парламентарне скупштине БиХ ступају на снагу:

Одговор

1 Даном доношења,

2 Након што буду објављене,
3 Након што их усвоји Предсједништво БиХ,
4 Након што их усвоји Дом народа ПСБиХ.

76. Одлуку о сагласности/сугласности за ратификацију уговора доноси:

Одговор

1 Предсједништво БиХ,
2 Парламентарна скупштина БиХ,
3 Стални комитет БиХ,
4 Вијеће/Савјет министара БиХ.

77. Одобравање буџета/прорачуна институција БиХ и међународних обавеза/обвеза БиХ је у надлежности:

Одговор

1 Предсједништва БиХ,
2 Вијећа/Савјета министара БиХ,
3 Парламентарне скупштине БиХ,
4 Међународног монетарног фонда.

78. Парламентарна скупштина БиХ има укупно посланика/заступника (делегата):

Одговор

1 57
2 42
3 31
4 64.

79. По Уставу БиХ, Вијеће/Савјет министара БиХ чине:

Одговор

1 Предсједавајући/предсједатељ, замјеници предсједавајућег/предсједатеља и министри,
2 Предсједавајући/пресједатељ, замјеници предсједавајућег/предсједатеља, министри и замјеници министара,
3 Предсједавајући/предсједатељ, министри и замјеници министара,
4 Предсједавајући/предсједатељ и министри.

80. Посланике/заступнике у Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ бира:

Одговор

1 Представнички/Заступнички дом Парламента Федерације, односно Народне скупштине Републике Српске,
2 Изборна комисија/повјеренство БиХ,
3 Општинска и градска вијећа, односно скупштине општина и градова,
4 Грађани непосредно, на изборима са територије/територија њиховог ентитета.

81. Постоји држављанство БиХ и држављанство сваког ентитета под условом/увјетом да су сви:

Одговор

1 Држављани било којег ентитета, самим тим су држављани БиХ,
2 Држављани Републике БиХ, по сили закона, држављани БиХ и ентитета,

3 Држављани БиХ, самим тим држављани било којег ентитета,
4 Грађани рођени у БиХ, по сили закона, држављани БиХ и ентитета.

82. Предсједавајући/предсједатељ Предсједништва, осим изабраног на првим изборима, бира се:

Одговор

1 Искључивом ротацијом између чланова,
2 Ротацијом, или на други начин, како одреди Парламентарна скупштина БиХ,
3 На изборима,
4 Ротацијом, или на други начин, како одреди само Предсједништво.

83. Вијеће/Савјет министара БиХ оставку подноси уколико му неповјерење изгласа:

Одговор

1 Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ,
2 Дом народа,
3 Предсједништво БиХ,
4 Парламентарна скупштина.

84. Предсједништво БиХ је надлежно за вршење других дјелатности које нису набројане Уставом БиХ:

Одговор

1 Само ако је то уставима ентитета одобрено,
2 Које му пренесе Парламентарна скупштина или на које пристану ентитети,
3 Само у складу са законима БиХ,
4 Уколико су те дјелатности у вези с питањима одбране/обране земље.

85. Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ састоји се од:

Одговор

1 24 члана,
2 42 члана,
3 36 чланова,
4 82 члана.

86. Ратификацију међународних уговора по Уставу БиХ врши:

Одговор

1 Вијеће/Савјет министара БиХ,
2 Предсједништво,
3 Парламентарна скупштина,
4 Предсједништво уз претходну сагласност/сугласност Парламентарне скупштине.

87. Симболе БиХ (грб, заставу) одређује:

Одговор

1 Парламентарна скупштина БиХ законом,
2 Предсједништво својом одлуком,
3 Парламентарна скупштина БиХ на приједлог Вијећа/Савјета министара БиХ,
4 Како буде одлучено од стране Парламентарне скупштине БиХ и одобрено од стране Предсједништва БиХ.

88. Судије/суце Уставног суда БиХ бира:

Одговор

1 Четири члана Представнички/Заступнички дом Федерације, два члана Народна скупштина РС, а три члана предсједник Европског/Еуропског суда за људска права након консултација/конзултација са Предсједништвом,
2 Четири члана Дом народа Федерације (клубови бошњачког и хрватског народа), два члана члана Народна скупштина РС, а три члана предсједник Европског/Еуропског суда за људска права након консултација/конзултација са Предсједништвом,
3 Парламентарна скупштина БиХ,
4 Шест чланова бира Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ, а три члана бира предсједник Европског/Еуропског суда за људска права.

89. У преамбули Устава БиХ се не (с)помиње:

Одговор

1 Европска/Еуропска конвенција о заштити људских права и основних/темељних слобода,
2 Повеља УН-а,
3 Универзална декларација о људским правима,
4 Декларација о правима особа/лица која припадају националним, етничким, вјерским и језичким мањинама.

90. Устав БиХ је ступио на снагу:

Одговор

1 Парафирањем Даутонског (Дејтонског) споразума, 21.11.1995. године у Даутону (Дејтону),
2 Усвајањем од Парламентарне скупштине БиХ,
3 Потписивањем Опћег/Општег оквирног споразума о миру у БиХ, 14. 12. 1995. године у Паризу,
4 Објављивањем у "Службеном гласнику БиХ".

91. Устав БиХ одређују (по преамбули Устава):

Одговор

1 Сви грађани БиХ,
2 Бошњаци, Срби и Хрвати као конститутивни народи (у заједници са осталима) и грађани БиХ,
3 Бошњаци, Срби и Хрвати као конститутивни народи
4 Сви народи и грађани БиХ.

92. Уставни суд је једини надлежан да одлучи о било којем спору који се јавља по Уставу БиХ:

Одговор

1 Између два ентитета,
2 Између различитих одлука које донесу уставни судови ентитета,
3 У случајевима спора између институција БиХ и међународне заједнице,
4 Између два ентитета, или између БиХ и једног или оба ентитета, те између институција БиХ.

93. Уставом БиХ гарантовано/јамчено је уживање права и слобода, као и оних права и слобода:

Одговор

1 Утврђених Повељом Уједињених нација,
2 Предвиђених у међународним споразумима наведеним у Анексу I Устава БиХ,
3 Утврђеним међуентитетским споразумом,
4 Утврђеним у пресудама Комисије/Повјеренства за људска права.

94. Уставом БиХ је предвиђено да ће БиХ преузети надлежност:

Одговор

1 У оним стварима у којима се о томе постигне сагласност/сугласност ентитета,
2 У складу са уставима ентитета,
3 У складу са одлуком Уреда/Канцеларије високог представника за БиХ,
4 У складу са Уставом БиХ и уставима ентитета.

95. Вијеће/Савјет министара БиХ даје оставку по Уставу БиХ:

Одговор

1 Ако му Парламентарна скупштина БиХ изгласа неповјерење,
2 Ако га Предсједништво смијени,
3 Ако утврди да не може обављати дужности,
4 Ако га предсједавајући/предсједатељ распусти, а Представнички/Заступнички дом Парламентарне скупштине БиХ потврди ту одлуку

96. Законе БиХ доноси:

Одговор

1 Представнички/Заступнички дом, уз одобрење Дома народа Парламентарне скупштине БиХ,
2 Дом народа, уз претходну сагласност/сугласност Представничког/Заступничког дома Парламентарне скупштине БиХ,
3 Зависно/овисно од материје - неке Дом народа, а неке Представнички/Заступнички дом,
4 Све законе морају усвојити у истовјетном тексту оба дома Парламентарне скупштине БиХ.

97. Законодавну власт у Брчко дистрикту БиХ врши:

Одговор

1 Представнички/Заступнички дом Парламентарне Скупштине БиХ ,
2 Парламент Брчко дистрикта БиХ,
3 Скупштина Брчко дистрикта БиХ,
4 Парламентарна скупштина БиХ.

98. Брчко дистрикт БиХ је:

Одговор

1 Јединствена административна јединица локалне самоуправе која је под суверенитетом БиХ,
2 Општина/општина у саставу једног од ентитета БиХ,
3 Административна јединица подијељена између ентитета,

4 Јединствена административна јединица локалне самоуправе која је под суверенитетом ентитета и БиХ.

99. Закони и одлуке свих власти Брчко дистрикта БиХ морају бити:

Одговор

1 у складу са важећим законима и одлукама ентитета и БиХ,
2 у складу са важећим законима и одлукама ентитета,
3 у складу са важећим законима и одлукама институција БиХ,
4 у складу са налозима супервизора за Брчко дистрикт БиХ.

100. Територија(а) Брчком дистрикта БиХ обухвата цјелокупну територију/територије општине/општине Брчко у границама од:

Одговор

1 1. јануара/сијечња 1990. године,
2 1. јануара/сијечња 1991. године,
3 1. јануара/сијечња 1992. године,
4 1. јануара/сијечња 1993. године.

101. Брчко дистрикт БиХ представља:

Одговор

1 Супервизор за Брчко дистрикт БиХ,
2 Градоначелник Брчко дистрикта БиХ,
3 Предсједник скупштине Брчко дистрикта БиХ,
4 Влада Брчко дистрикта БиХ.

102. Власт у Брчко дистрикту БиХ се дијели на:

Одговор

1 Законодавну, извршну и судску власт,
2 Законодавну, управну, извршну и судску власт,
3 Законодавну, извршну, судску и полицијску власт,
4 Законодавну, извршну, судску власт и ОХР.

103. Спорове у вези са заштитом утврђеног статуса и овлаштења/овлашћења/овласти Брчко дистрикта БиХ између Дистрикта и ентитета и између Дистрикта и БиХ рјешава:

Одговор

1 Супервизор Брчко дистрикта БиХ,
2 Уставни суд једног од ентитета,
3 Апелациони/Апелацијски суд Брчко дистрикта БиХ,
4 Уставни суд БиХ.

104. Територија(а) Брчко дистрикта БиХ је у власништву/својини:

Одговор

1 Оба ентитета,
2 Босне и Херцеговине,
3 Међународне заједнице,
4 Становништва Брчко дистрикта БиХ.

105. Приједлог буџета/прорачуна Брчко дистрикта БиХ Скупштини подноси:

Одговор

1 Предсједник Скупштине Брчко дистрикта БиХ,
2 Градоначелник у име Владе Брчко дистрикта БиХ,
3 Влада Брчко дистрикта БиХ,
4 Супервизор за Брчко дистрикт БиХ.

106. Буџет/прорачун Брчко дистрикта БиХ усваја:

Одговор

1 Влада Брчко дистрикта БиХ,
2 Дирекција за финанције/финансије Брчко дистрикта БиХ,
3 Скупштина Брчко дистрикта БиХ,
4 Градоначелник Брчко дистрикта БиХ.

107. Скупштина Брчко дистрикта БиХ се сазива:

Одговор

1 Најмање једанпут мјесечно,
2 Најмање два пута мјесечно,
3 Најмање три пута мјесечно,
4 Најмање четири пута мјесечно.

108. Скупштина Брчко дистрикта БиХ се састоји од:

Одговор

1 27 посланика/заступника,
2 29 посланика/заступника,
3 31 посланика/заступника,
4 33 посланика/заступника.

109. Владу Брчко дистрикта БиХ чине:

Одговор

1 Градоначелник и шефови одјељења/предстојници одјела,
2 Градоначелник, замјеник градоначелника/доградоначелник и шефови одјељења/предстојници одјела,
3 Градоначелник, замјеник градоначелника/доградоначелник, шефови одјељења/предстојници одјела и директор/равнатељ Дирекције за финанције/финансије,
4 Градоначелник, замјеник градоначелника/доградоначелник, главни координатор Владе и шефови одјељења/предстојници одјела.

110. Градоначелника Брчко дистрикта БиХ бира:

Одговор

1 Влада Брчко дистрикта БиХ,
2 Супервизор за Брчко дистрикт БиХ,
3 Скупштина Брчко дистрикта БиХ,
4 Бира се директно/изравно на изборима.

111. Градоначелник Брчко дистрикта БиХ не може имати више од:

Одговор

1 3 савјетника,
2 4 савјетника,
3 5 савјетника,
4 6 савјетника.

112. Сједницом Владе Брчко дистрикта БиХ предсједава:

Одговор

1 Главни координатор Владе,
2 Један од шефова одјељења/предстојника одјела кога овласти градоначелник,
3 Градоначелник,
4 Секретар/тајник Владе.

113. Градоначелник Брчко дистрикта БиХ је одговоран за правилно руковођење и управљање Дистриктом:

Одговор

1 Влади Брчко дистрикта БиХ,
2 Супервизору Брчко дистрикта БиХ,
3 Скупштини Брчко дистрикта БиХ,
4 Колегију(му) Владе.

114. За (с)провођење закона у Брчко дистрикту БиХ и правилно руковођење управљање Дистриктом одговоран је:

Одговор

1 Предсједник Скупштине Брчко дистрикта БиХ,
2 Главни координатор Владе Брчко дистрикта БиХ,
3 Градоначелник,
4 Секретар/тајник Владе.

115. Кандидата за мјесто градоначелника Брчко дистрикта БиХ може номиновати/номинирати:

Одговор

1 Предсједник Скупштине Брчко дистрикта БиХ,
2 Супервизор Брчко дистикта БиХ,
3 Посланик/заступник Скупштине Брчко дистикта БиХ,
4 Сваки грађанин Брчко дистрикта БиХ.

116. Кандидати за градоначелника Брчко дистрикта БиХ морају бити из реда чланова Скупштине:

Одговор

1 Да,
2 Не,
3 Да, али могу и министри из Владе,
4 Да, али може и било који грађанин Брчко дистрикта БиХ.

117. Право предлагања закона у Брчко дистрикту БиХ има:

Одговор

1 Влада Брчко дистрикта БиХ,
2 Сваки посланик/заступник и градоначелник у име Владе Брчко дистрикта БиХ,
3 Сваки посланик/заступник, градоначелник у име Владе Брчко дистрикта БиХ и Правосудна комисија/Правосудно повјеренство,
4 Сваки грађанин Брчко дистрикта БиХ.

118. Закони Брчко дистрикта БиХ, одлуке и резолуције Скупштине Брчко дистрикта БиХ у складу са Статутом објављују се у:

Одговор

1 у "Службеном гласнику Босне и Херцеговине",
2 на интернет страници Скупштине Дистрикта,
3 у "Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине"
4 у "Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине" и и службеним гласницима ентитета.

119. Брчко дистрикт БиХ има печат:

Одговор

1 Округлог облика, са текстом: "Босна и Херцеговина, Брчко дистрикт Босне и Херцеговине", исписан латиничним и ћириличним писмом,
2 Округлог облика, са текстом: "Босна и Херцеговина, Брчко дистрикт БиХ", исписан латиничним и ћириличним писмом,
3 Округлог облика, са текстом: "Брчко дистрикт БиХ", исписан латиничним и ћириличним писмом,
4 Четвртастог облика, са текстом: "Брчко дистрикт БиХ", исписан латиничним и ћириличним писмом.

120. Становници Дистрикта имају право да изаберу или промјене своје ентитетско држављанство:

Одговор

1 Да,
2 Не,
3 Да уколико су рођени у Брчко дистрикту БиХ,
4 Не, осим ако су доселили у Брчко из другог ентитета.

121. Грб и застава Брчко дистрикта БиХ су:

Одговор

1 Грбови и заставе ентитета,
2 Грб и застава једног од ентитета заједно са грбом и заставом БиХ,
3 Грб и застава Босне и Херцеговине,
4 Има посебан грб и заставу

122. Судије судова и тужиоце Брчко дистрикта БиХ именује:

Одговор:

1. Правосудна комисија,
2. Високо судско и тужилачко вијеће БиХ,

3. Високо судско и тужилачко вијеће, на приједлог Правосудне комисије,
4. Скупштина Брчко дистрикта БиХ, на приједлог градоначелника.

123. Ко врши судску власт у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине?

Одговор:
1. Основни суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
2. Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
3. Основни и Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
4. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине

124. Како се оснивају судови?

Одговор:
1. Законом,
2. Одлуком Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. Одлуком Високог судског и тужилачког вијећа Босне и Херцеговине,
4. Одлуком Скупштине Брчко дистрикта Босне и Херцеговине

125. У Основном суду Брчко дистрикта Босне и Херцеговине суде:

Одговор:
1. само судије појединци,
2. само судије у вијећу од три судије
3. само судије у вијећу од пет судија
4. судије појединци и судије у вијећу од троје судија

126. У Апелационом суду Брчко дистрикта Босне и Херцеговине поступају:

Одговор:
1. судије појединци и судије у вијећу од троје и пет судија,
2. судије појединци,
3. само судије у вијећу од троје судија,
4. само судије у вијећу од пет судија.

127. Које су надлежности Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине?

Одговор:
1. суди у свим предметима у првом степену,
2. суди само у кривичним и грађанским предметима у првом степену,
3. суди само у свим кривичним, грађанским и прекршајним предметима у првом степену,
4. суди само у свим ванпарничним предметима у првом степену.

128. Основни суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине је надлежан да поступа у кривичним предметима:

Одговор:
1. у свим предметима без обзира на запријећену казну,
2. у свим предметима гдје је запријећена казна затвора до 5 (пет) година,
3. у свим предметима гдје је запријећена казна затвора од 5 (пет) до 10 (десет) година,
4. у свим предметима гдје је прописана новчана казна.

129. Које су надлежности Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине?

Одговор:
1. одлучује само о редовним правним лијековима изјављеним на одлуке Основног суда

2. одлучује само о ванредним правним лијековима изјављеним на правоснажне судске одлуке
3. одлучује само о усклађености правних аката са Статутом и законом
4. одлучује о редовним правним лијековима изјављеним на одлуке Основног суда, ванредним правним лијековима изјављеним на правоснажне судске одлуке и одлучује о усклађености правних аката са Статутом и законом

130. Послове из надлежности суда обављају:

Одговор:
1. само Предсједник суда
2. искључиво предсједник суда и судије
3. искључиво предсједник суда, службеници и намјештеници
4. предсједник суда, судије, службеници и намјештеници суда

131. Ради одлучивања о стварима из исте правне области у судовима се могу оснивати:

Одговор:
1. судска одјељења,
2. судске комисије,
3. судске подружнице,
4. судски синдикат.

132. Радна тијела судова су:

Одговор:
1. колегиј предсједника суда, стручни колегиј, општа сједница и колегиј судске управе
2. само колегиј предсједника суда,
3. само стручни колегиј,
4. само општа сједница и колегиј судске управе.

133. Правилник о унутрашњем судском пословању доноси:

Одговор:
1. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. Скупштина Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине.

134. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у судовима Дистрикта доноси:

Одговор:
1. Градоначелник,
2. предсједник суда, уз сагласност Правосудне комисије,
3. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине.

135. Које елементе садржи печат Тужилаштва?

Одговор:
1. текст: „Босна и Херцеговина, Брчко дистрикт БиХ, Тужилаштво Брцко дистрикта БиХ“, кружно исписан латиницом и ћирилицом, а у средишту печата је утиснут грб Босне и Херцеговине
2. текст: „Брчко дистрикт Босне и Херцеговине, Тужилаштво Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, кружно исписан латиницом и ћирилицом, а у средишту печата је утиснут грб Брчко дистрикта Босне и Херцеговине

3.текст: „Тужилаштво Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, кружно исписан латиницом и ћирилицом, а у средишту печата је утиснут лого Тужилаштва;
4.текст: „Тужилаштво Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, кружно исписан латиницом и ћирилицом, а у средишту печата је утиснут меморандум Тужилаштва

136. Колегиј судске управе чине:

Одговор:
1. предјседник и секретар суда
2. предсједник суда, секретар суда и судије
3. предсједник суда и руководиоци организационих јединица
4. предсједник суда, секретар суда, руководиоци организационих јединица суда и други запосленици суда које предсједник суда укључи у његов рад

137. Ко врши оцјењивање судија?

Одговор:
1. предсједник суда
2. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
3. градоначелник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
4. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине

138. Ко врши оцјењивање предсједника Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине?

Одговор:
1. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. градоначелник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине.

139. Ко врши оцјењивање предсједника Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине?

Одговор:
1. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
2. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине
3. градоначелник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
4. предсједник Уставног суда Босне и Херцеговине

140. Секретара суда Брчко дистрикта БиХ оцјењује:

Одговор:
1. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. предсједник Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине.

141. Судске вјештаке и тумаче у Дистикту именује:

Одговор:
1. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. предсједник Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. предсједник Апелационог и предсједник Основног суда Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

142. Поступак у судовима се води на језику:

Одговор:
1. којим се служи судија у поступку,

2. којим се служи странка у поступку,
3. којим се служи предсједник суда,
4. којим се служи судија у поступку и језику који одреди предсједник вијећа, с тим да се странци на њен захтјев може обезбиједити превод на рочишту или превод одлуке суда на језик којим се странка служи у поступку

143. Тужилаштво Брчко дистрикта БиХ према Статуту надлежно је да:

Одговор:

1. гони починиоце кривичних дјела и обавља остале функције непристрасно у складу са Уставом законима Босне и Херцеговине, Статутом и законима Дистрикта,
2. предузима прописане мјере и радње у откривању и гоњењу починилаца кривичних дјела привредних пријеступа те врши друге послове одређене законом
3. открива и гони учиниоце кривичних дјела која су у надлежности суда,
4. открива и гони учиниоце кривичних дјела која нису у надлежности Тужилаштва БиХ.

144. Функцију Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ обнашају:

Одговор:

1. главни тужилац Тужилаштва Дистрикта, замјеник главног тужиоца Тужилаштва Дистрикта и тужиоци Тужилаштва Дистрикта
2. главни тужилац Тужилаштва Дистрикта и тужиоци Тужилаштва Дистрикта
3. главни тужилац Тужилаштва Дистрикта и замјеник главног тужиоца
4. главни тужилац Тужилаштва Дистрикта, замјеник главног тужиоца Тужилаштва Дистрикта, тужиоци Тужилаштва Дистрикта и секретар Тужилаштва

145. У складу са Законом о Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ ово тужилаштво предузима прописане мјере и радње у откривању и гоњењу починилаца:

Одговор:
1. кривичних дјела, привредних пријеступа и прекршаја, те врши друге послове одређене законом,
2. кривичних дјела и привредних пријеступа, те врши друге послове одређене законом,
3. починилаца кривичних дјела, те врши друге послове одређене законом,
4. кривичних дјела и прекршаја, те врши друге послове одређене законом.

146. О законима који се тичу обављања његове функције Тужилаштво Брчко дистрикта БиХ:

Одговор:
1. има право издавати наредбе носиоцу израде, уколико се односе на заштиту независности,
2. има право давати мишљења и иницирати промјене закона,
3. има право издавати обавезујућа упутства о садржају закона,
4. нема овлаштења у законодавном процесу.

147. Уколико примјена неког закона Брчко дистрикта задире у рад и функционирање или је битна за обављање надлежности ове правосудне институције, Тужилаштво Брчко дистрикта БиХ може:

Одговор:
1. затражити директно од Владе и Скупштине покретање процедуре измјене закона,
2. затражити директно од Владе и Скупштине покретање процедуре стављања ван снаге закона,
3. затражити од Правосудне комисије покретање процедуре измјене закона или стављања ван снаге закона,

4. пред судовима Брчко дистрикта БиХ покренути поступак ради оцјене усклађености таквих закона са Статутом Брчко дистрикта.

148. У испуњавању своје функције Тужилаштво Брчко дистрикта БиХ учествује у поступцима пред:

Одговор:
1. Апелационим судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Основним судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. Апелационим судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Основним судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Судом БиХ и Уставним судом БиХ,
3. Апелационим судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Основним судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Судом БиХ,
4. Апелационим судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, Основним судом Брчко дистрикта Босне и Херцеговине и Уставним судом БиХ.

149. У обављању своје основне функције Тужилаштво Брчко дистрикта БиХ:

Одговор:
1. спроводи истрагу, подиже и заступа оптужне акте и подноси правне лијекове,
2. спроводи истрагу, подиже и заступа оптужне акте и врши друге послове за које је законом овлаштено,
3. спроводи истрагу, подиже и заступа оптужне акте, подноси правне лијекове и врши друге послове за које је законом овлаштено,
4. спроводи истрагу, подиже оптужне акте и врши друге послове за које је законом овлаштено.

150. Сви запослени у Тужилаштву дужни су да:

Одговор:
1. спроводе истраге, подижу и заступају оптужнице,
2. поштују мјерила владавине права, марљивости и професионализма у обављању својих службених послова,
3. обавјештавају јавност о предметима од јавног значаја,
4. обаве приправнички стаж у Тужилаштву.

151. Шта су запослени у Тужилаштву дужни манифестовати у комуникацији са судом, странкама, свједоцима и адвокатима, те свим другим особама с којима у служби контактирају?

Одговор:
1. достојанство, љубазност и стрпљивост
2. благовременост
3. дистанцираност
2. марљивост и професионализам

152. Које податке су запослени у Тужилаштву дужни чувати као службену тајну?

Одговор:
1.само податке и информације означене осјетљивим у складу с посебним правилником
2. само документе и податке означене степеном тајности у складу с посебним законом
3. све информације до којих су дошли вршеци своју дужност, изузев информација које су изнијете током јавног претреса или другог рочишта које је по закону јавно
4. само тајне и личне документе

153. Обавеза чувања службене тајне на страни запослених у Тужилаштву:

Одговор:
1. траје и након престанка рада у Тужилаштву
2. престаје престанком рада у Тужилаштву
3. престаје протеком рока од десет година од престанка радног односа у Тужилаштву.
4. престаје протеком рока од 20 година од престанка радног односа у Тужилаштву.

154. Ко предузима мјере да би се осигурало да сви запослени у Тужилаштву поштују мјерила владавине права, марљивости и професионализма у обављању својих службених послова?

Одговор:
1. Високо судско и тужилачко вијеће БиХ
2. Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ
3. главни тужилац Тужилаштва
4. Колегиј Тужилаштва

155. Ко замјењује главног тужиоца за вријеме његовог одсуства?

Одговор:
1. Колегиј Тужилаштва
2. тужилац с најдужим искуством у обнашању правосудне функције
3. замјеник главног тужиоца;
4. тужилац кога одреди главни тужилац

156. Правилник о унутрашњој организацији и пословању Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ доноси се уз:

Одговор:
1. позитивно мишљење Правосудне комисије Брцко дистрикта БиХ и одобрење Правилника од стране Високог судског и тужилачког вијећа БиХ,
2. позитивно мишљење Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ,
3. одобрење Правилника од стране Високог судског и тужилачког вијећа БиХ,
4. одобрење Правилника од стране Колегија Тужилаштва.

157. Извјештај Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ Скупштина Брчко дистрикта БиХ:

Одговор:
1. прихвата или одбија простом већином, уз давање општих смјерница за рад у наредном планском периоду,
2. прихвата или одбија двотрећинском већином, уз давање упута за рад у конкретним предметима,
3. прихвата или одбија тропетинском већином, уз препоруке Високом судском и тужилачком вијећу БиХ за оцјену главног тужиоца Тужилаштва,
4. прима на знање уз могуће сугестије и препоруке опће природе за унапређивање рада Тужилаштва Дистрикта.

158. Тужилачки одјел Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ чине:

Одговор:

1. Одсјек за општи криминал и ратне злочине и Одсјек за организирани криминал, привредни криминал и корупцију,
2. Одсјек за организирани криминал, привредни криминал и корупцију и Одсјек за ратне злочине,
3. Одсјек за општи криминал, Одсјек за ратне злочине и Одсјек за организирани криминал,

привредни криминал и корупцију,
4. Одсјек за општи криминал и ратне злочине, Одсјек за организирани криминал, привредни криминал и корупцију и Административни одјел.

159. Избор предсједника Правосудне комисије/повјеренства врши се:

Одговор

1. у присуству свих чланова Комисије/Повјеренства, тајним гласањем и у првом кругу потребно је да кандидат добије тропетинску већину гласова укупног броја чланова Комисије/Повјеренства
2. у присуству свих чланова Комисије/Повјеренства, јавним гласањем и у првом кругу потребно је да кандидат добије натполовичну већину гласова укупног броја чланова Комисије/Повјеренства
3. у присуству већине чланова Комисије/Повјеренства, тајним гласањем и у првом кругу је потребно да кандидат добије тропетинску-трочетвртинску већину гласова присутних чланова Комисије/Повјеренства
4. у присуству свих чланова Комисије/Повјеренства, тајним гласањем и у првом кругу потребно је да кандидат добије трочетвртинску већину гласова укупног броја чланова Комисије/Повјеренства

160. Сједница Правосудне комисије/Повјеренства не може одржати уколико нису присутни:

Одговор

1. предсједник Комисије/Повјеренства и најмање три члана,
2. предсједник и потпредсједник Комисије/Повјеренства и два члана из реда грађана,
3. предсједник или потпредсједник Комисије/Повјеренства и најмање четири члана,
4. предсједник и потпредсједник Комисије/Повјеренства и најмање четири члана.

161. Избор члана за Високо судско и тужилачко вијеће БиХ из реда судија и тужилаца Брчко дистрикта БиХ врши се:

Одговор:

1. у присуству свих чланова Комисије/Повјеренства, тајним гласањем и потребно је да кандидат добије трочетвртинску већину гласова укупног броја чланова Комисије/Повјеренства,
2. у присуству предсједника или потпредсједника Комисије/Повјеренства и најмање четири члана, тајним гласањем и потребно је да кандидат добије већину гласова присутних чланова,
3. у присуству већине чланова Комисије/Повјеренства, тајним гласањем и у првом кругу је потребно да кандидат добије тропетинску већину гласова присутних чланова Комисије/Повјеренства,
4. у присуству свих чланова Комисије/Повјеренства, јавним гласањем и у првом кругу потребно је да кандидат добије натполовичну већину гласова укупног броја чланова Комисије/Повјеренства.

162. Сједнице Правосудне комисије/Повјеренства су:

Одговор

1. у правилу затворене за јавност, осим када Комисија/Повјеренство донесе одлуку да тачка дневног реда или дио дискусије буде отворена за јавност,
2. у правилу отворене за јавност, осим када предсједник Комисије/Повјеренства донесе одлуку којом тачку дневног реда или дио дискусије проглашава затвореним за јавност,
3. увијек отворене за јавност,

4. у правилу отворене за јавност, осим када Комисија/Повјеренство донесе одлуку којом тачку дневног реда или дио дискусије проглашава затвореним за јавност.

163. Редовне сједнице Правосудне комисије/Повјеренства се одржавају

Одговор:

1. најмање једном седмично/тједно,
2. најмање два пута мјесечно,
3. најмање једном мјесечно, а по потреби и чешће,
4. најмање два пута мјесечно, а по потреби и чешће.

164. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине обезбјеђује независно и непристрасно:

Одговор:

1. Судство Дистрикта, Тужилаштво Дистрикта, Правобранилаштво Дистрикта и Канцеларију за правну помоћ,
2. Судство Дистрикта и Тужилаштво Дистрикта,
3. Судство Дистрикта,
4. Високо судско и тужилачко вијеће БиХ.

165. Правосудна комисија одлуке, у правилу, доноси:

Одговор:

1. Већином чланова који су присутни и гласају,
2. Већином гласова присутних чланова,
3. Двотрећинском већином свих чланова,
4. Натполовичном већином присутних чланова.

166. Чланови Правосудне комисије гласају:

Одговор:

1. у правилу јавно,
2. у правилу тајно,
3. на начин о којем се претходно договоре,
4. увијек тајно.

167. Правосудну комисију чине:

Одговор:

1. предсједник Уставног суда Босне и Херцеговине или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника, предсједник Апелационог суда Дистрикта, предсједник Основног суда Дистрикта, главни тужилац Дистрикта, директор Канцеларије за правну помоц Дистрикта, правобранилац Брцко дистрикта Босне и Херцеговине и четири грађанина Дистрикта,
2. предсједник Уставног суда Босне и Херцеговине или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника, предсједник Апелационог суда Дистрикта, предсједник Основног суда Дистрикта, главни тужилац Дистрикта, директор Канцеларије за правну помоц Дистрикта, правобранилац Брцко дистрикта Босне и Херцеговине и два грађанина Дистрикта,
3. предсједник Уставног суда Босне и Херцеговине или судија тог суда кога он одреди као свог замјеника, предсједник Апелационог суда Дистрикта, предсједник Основног суда Дистрикта, главни тужилац Дистрикта, директор Канцеларије за правну помоц Дистрикта, правобранилац Брцко дистрикта Босне и Херцеговине и три грађанина Дистрикта,
4. предсједник Апелационог суда Дистрикта, предсједник Основног суда Дистрикта, главни тужилац Дистрикта и три грађанина Дистрикта.

168. Предсједник Правосудне комисије не обавља сљедеће послове:

Одговор:

1. сазивање сједница, утврђивање дневног реда и предсједавања сједницама
2. представљања и заступања Правосудне комисије
3. предлагања доношења одлука, рјешења, закључака и других аката из надлежности Комисије
4. правне, стручне и административне послове из надлежности Правосудне комисије.

169. Шта је циљ Закона о Правобранилаштву Брчко дистрикта БиХ ?

Одговор:

1. Да се оснује Правобранилаштво Брчко дистрикта БиХ, као самостални орган, који обавља послове правне заштите јавне имовине, имовинских права и интереса БД БиХ,
2. Да се оснује Правосудна комисија Брчко дистрикта БиХ, као самостални орган, који обавља послове правне заштите јавне имовине, имовинских права и интереса БД БиХ.
3. Да би се изабрали носиоци правобранилачке функције, који ће обављати послове правне заштите јавне имовине, имовинских права и интереса БД БиХ,
4. Да се заштити имовина и имовински интереси Брчко дистрикта БиХ.

170. На којим се принципима заснива рад Правобранилаштва ?

Одговор:

1. Правобранилаштво врши своју функцију у складу са Уставом БиХ, Статутом Брчко дистрикта БиХ, законима БиХ и Брчко дистрикта БиХ,
2. Правобранилаштво врши своју функцију у складу са Уставом БиХ и Статутом Брчко дистрикта БиХ,
3. Правобранилаштво врши своју функцију у складу са Статутом Брчко дистрикта БиХ и законима Брчко дистрикта БиХ,
4. Правобранилаштво врши своју функцију у складу са законима Брчко дистрикта БиХ и одлукама Скупштине, Владе и Градоначелника Брчко дистрикта БиХ.

171. Тко/Ко врши функцију Правобранилаштва?

Одговор:

1 Правобранилац,
2 Правобранилац заједно са градоначелником,
3 колегиј Правобранилаштва,
4 правобранилац и замјеници правобраниоца.

172. Које су надлежности Правобранилаштва ?

Одговор:

1. Правобранилаштво обавља послове правне заштите јавне имовине, имовинских права и имовинских интереса Дистрикта, његових органа и институција које имају својство правног лица а финансирају се у потпуности или претежно из буџета Дистрикта или у односу на њих Дистрикт врши оснивачка права и у поступцима пред судовима и другим надлежним органима предузима законом одређене поступке и мјере за заштиту јавне имовине, права и интереса Дистрикта.
2. Правобранилаштво обавља само послове правне заштите јавне имовине, имовинских права, имовинских интереса Дистрикта,
3. Правобранилаштво обавља само послове правне заштите органа и институција

Дистрикта, који имају својство правног лица, а финанцирају се из буџета БД БиХ, и у поступцима пред наџеним органима предузима законом одређене правне радње,
4. Правобранилаштво обавља само послове правне заштите органа и институција Дистрикта.

173. У којем је року Правобранилаштво дужно дати правно мишљење ?

Одговор:

1. У року од 10 дана од дана пријема захтјева и документације, а у нарочито сложеним правним стварима у року од 15 дана, а ако постоје оправдани интереси у року од 5 дана односно у року од 10 дана,
2. У року од 8 дана од дана пријема захтјева и документације, а у нарочито сложеним правним стварима у року од 10 дана, а ако постоје оправдани интереси у року од 5 дана односно у року од 8 дана,
3. У року од 5 дана од дана пријема захтјева и документације, а у нарочито сложеним правним стварима у року од 8 дана, а ако постоје оправдани интереси у року од 3 дана односно у року од 5 дана,
4. Не постоји законом прописани рок за давање правних мишљења.

174. Тко/Ко мијења правобраниоца у случају његове одсустности ?

Одговор:

1. замјеник правобраниоца кога одреди, а ако није одређен замјеник са најдужим искуством
2. замјеник правобраниоца кога одреди, а ако није одређен најстарији замјеник,
3. замјеник правобраниоца кога одреди, а ако није одређен замјеник с најбољим резултатима у раду,
4. секретар.

175. Које је извјештаје Правобранилаштво дужно сачинити?

Одговор:

1. Полугодишњи и годишњи извјештај о раду,
2. Мјесечне извјештаје о раду,
3. Тромјесечне извјештаје о раду,
4. Годишњи.

176. Коме Правобранилаштво доставља извјештај о раду?

Одговор:

1. Скупштини Брчко дистрикта БиХ, градоначелнику и Правосудној комисији Брчко дистрикта БиХ,
2. Правосудној комисији Брчко дистрикта БиХ и Апелационом суду Брчко дистрикта БиХ,
3. Уставном суду Босне и Херцеговине,
4. Високом судском и тужилачком вијећу БиХ.

177. Колико траје мандат замјеника правобраниоца Брчко дистрикта БиХ ?

Одговор:

1. без временског ограничења,
2. четири године,
3. пет година
4. четири године уз могућност поновног именовања.

178. Кога замјеници правобраниоца обавјештавају о стању заштите имовинских права или интереса Дистрикта?

Одговор:

1. градоначелника Брчко дистрикта БиХ
2. Скупштину Брчко дистрикта БиХ
3. Правосудну комисију Брчко дистрикта БиХ
4. правобраниоца Брчко дистрикта БиХ

179 Могу ли носиоци правобранилачке функције бити чланови политичких странака ?

Одговор:

1. Могу бити чланови политичких странака,
2. Могу бити чланови политичких странака уколико Правосудна комисија БД БиХ да сагласност,
3. Могу бити чланови политичких странака уколико Скупштина БД БиХ да сагласност,
4. Не могу бити чланови политичких странака,

180. Када се носилац правобранилачке функције обавезно привремено суспендује ?

Одговор:

1. Када је против носиоца правобранилачке функције покренута истрага,
2. Када је против носиоца правобранилачке функције тужилаштво подигло оптужницу за кривично дјело,
3. Када се носилац правобранилачке функције налази у притвору,
4. Када је против носиоца правобранилачке функције покренут поступак разрјешења,

181. Ко доноси одлуку о верификацију именовања носиоца правобранилачке функције?

Одговор:

1. Скупштина Брчко дистрикта БиХ тропетинском већином гласова свих заступника изабраних у Скупштину
2. Скупштина Брчко дистрикта БиХ тропетинском већином гласова заступника који су присутни и гласају
3. Скупштина Брчко дистрикта БиХ надполовичном већином гласова заступника који су пристни и гласају
4. градоначелник Брчко дистрикта БиХ

182. Директора и адвокате у Канцеларији за правну помоћ именује:

Одговор:

1. Правосудна комисија, уз потврду именовања од стране Скупштине Брчко дистрикта БиХ,
2. Правосудна комисија,
3. Високо судско и тужилачко вијеће, на приједлог Правосудне комисије
4. Скупштина Брчко дистрикта БиХ, на приједлог Правосудне комисије.

183. Канцеларија за правну помоћ обавља своју функцију:

Одговор

1. независно од других органа власти и институција Дистрикта,
2. према надзору Скупштине,
3. према надзору Владе,
4. у зависности од органа власти и институција Дистрикта.

184. Ко има право на бесплатну правну помоћ?

Одговор

1. Сваки грађанин Брчко дистрикта,
2. Грађанин Дистрикта који не посједује довољно средстава да плати адвоката и трошкове заступања и који испуњава финансијске критеријуме за заступање,
3. Грађани дистрикта и грађани ван територије Брчко дистрикта,
4. Сва лица лошег имовног стања.

185. Коме се може ускратити бесплатна правна помоћ?

Одговор

1. лицу које се изразито понаша насилнички, непристојно и увредљиво према адвокату или службенику и намјештенику Канцеларије,
2. Сваком лицу за које адвокат сматра да није потребно,
3. Лицу којем директор одлучи да ускрати правну помоћ,
4. Лицу које не поступа по упутствима адвоката.

186. Коме се може поднијети жалба у случају ускраћивања правне помоћи од стране директора Канцеларије за правну помоћ ?

Одговор

1. Предсједнику Основног суда Брчко дистрикта,
2. Предсједнику Апелационог суда Брчко дистрикта,
3. Скупштини Брчко дистрикта,
4. Правосудној комисији.

187. Ко рјешењем одлучује о праву на бесплатну правну помоћ у поступцима пред судом?

Одговор

1. Предсједник Основног суда Брчко дистрикта,
2. Предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта,
3. Директор Канцеларије за правну помоћ,
4. Предсједник Правосудне комисије.

188. Ко рјешењем одлучује о праву на бесплатној правну помоћ у управном поступку?

Одговор

1.Предсједник Основног суда Брчко дистрикта,
2. Предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта,
3. Директор Канцеларије за правну помоћ,
4. Шеф администрације Канцеларије за правну помоћ.

189. Када постоји обавеза корисника правне помоћи да плати средства за пружену правну помоћ (вјештачења и других стварних трошкова)

Одговор

1. када се током поступка или по његовом завршетку утврди да корисник правне помоћи има довољно средстава за плаћање заступања и да није имао право на правну помоћ,
2. у сваком предмету гдје је потребно вјештачење,
3. само у одређеним предметима, зависно од врсте предмета,
4. у предметима гдје одобри Директор.

190. Извјештај о свом раду Канцеларија за правну помоћ подноси:

Одговор

1. Правосудној комисији и Скупштини,
2. Влади Брчко дистрикта,
3. Градоначелнику,
4. Апелационом суду.

191. У правосуђе Брчко дистрикта БиХ не спада:

Одговор:

1. Правобранилаштво Брчко дистрикта
2. Канцеларија за правну помоћ
3. Тужилаштво Дистрикта
4. Високо судско и тужилачко вијеће

192. Јавну управу Брчко дистрикта БиХ чине:

Одговор:

1. Одјељења/одјели Владе Дистрикта, Канцеларија/Уред градоначелника, Дирекција за финансије/финанције Дистрикта, Канцеларија/Уред за управљање јавнон имовином, Канцеларија/Уред координатора Брчко дистрикта БиХ при Савјету/Вијећу министара БиХ и остали органи/тијела управе када је то предвиђено законом,
2. Одјељења/одјели Владе Дистрикта, Уред/Канцеларија градоначелника и остали органи/тијела управе када је то предвиђено законом,
3. Одјељења/одјели Владе Дистрикта, Уред/Канцеларија градоначелника,

Уред/Канцеларија координатора Брчко дистрикта БиХ при Вијећу/Савјету министара БиХ и остали органи/тијела управе када је то предвиђено законом,
4. Скупштина и Влада Брчко дистрикта БиХ.

193. Полиција Брчко дистрикта БиХ има:

Одговор:

1. Шефа и једног замјеника,
2. Шефа и два замјеника,
3. Шефа и три замјеника,
4. Шефа без замјеника.

194. Шефа Полиције Брчко дистрикта БиХ именује:

Одговор:

1. Градоначелник уз сагласност/сугласност Владе,
2. Градоначелник уз сагласност/сугласност Скупштине Брчко дистрикта БиХ,
3. Градоначеник уз сагласност/сугласност Супервизора за Брчко дистрикт БиХ,
4. Скупштина Брчко дистрикта БиХ.

195. Судије/суце и тужиоце/тужитеље у Брчко дистрикту БиХ разрјешава:

Одговор:

1. Судије и тужиоце није могуће разријешити,
2. Високо судско и тужилачко вијеће БиХ,
3. Високо судско и тужилачко вијеће уз сагласност Правосудне комисије,
4. Скупштина Брчко дистрикта БиХ на приједлог градоначелника.

196. Који језици и писма се употребљавају за све службене сврхе у Брчко дистрикту БиХ:

Одговор:

1. Језик бошњачког, српског и хрватског народа и латинично писмо,
2. Босански, хрватски и српски језик те ћирилично и латинично писмо у равноправнојупотреби/упораби,
3. Босански, хрватски и српски језик и ћирилично писмо у равноправној употреби/упораби,
4. Језик бошњачког, српског и хрватског народа, те ћирилично и латинично писмо у равноправној употреби/упораби.

197. У смислу канцеларијског/уредског пословања предмет је:

Одговор:

1. Скуп свих писмена, прилога/привитака и других докумената који се односе на исто питање или задатак/задаћу и чини посебну и самосталну цјелину,
2. Сваки писани састав којим се покреће допуњава, мијења, прекида или завршава нека службена радња органа/тијела управе,
3. Писани састав (документ, табела/таблица, графикон и слично) који се односи на исту материју или исто правно или физичко лице/особу и који се као једна цјелина чува на истом мјесту,
4. Скуп свих писмена, прилога/привитака и других докумената који се односе на другачије питање или задатак/задаћу и чини посебну и самосталну цјелину.

198. Службеник суда који прима поднесак непосредно од странке, који подлијеже плаћању таксе, а такса није плаћена, поступит ће на сљедећи начин:

Одговор:

1. Упозорит ће странку, али ће прихватити такав поднесак уз службену забиљешку,
2. Одбит ће пријем таквог захтјева,
3. Прихватит ће поднесак али ће усмено упозорити надлежно лице/особу за рјешавање предмета.
4. Примит ће такав поднесак без упозорења странци да је дужна платити таксу.

199. Право на наплату судске таксе застаријева:

Одговор:

1. за 1 годину од истека године у којој је таксу требало платити,
2. за 2 године од истека године у којој је таксу требало платити,
3. за 3 године од истека године у којој је таксу требало платити,
4. за 6 мјесеци од истека године у којој је таксу требало платити.

200. Којом бојом се означавају рубови омота списа којим се покреће управни поступак првостепеног органа/првоступањскога тијела по захтјеву странке?

Одговор:

1. Црвеном,
2. Жутом,
3. Зеленом,
4. Плавом.

201. На који начин се достављају рачуни и други финансијски/финанцијски акти који се односе на Финансијско/финанцијско и материјално пословање органа/тијела управе?

Одговор:

1. Путем интерне књиге,
2. Путем књиге примљених рачуна,
3. Електронским/електроничким путем,
4. Путем књиге за личну/особну пошту.

202. Поднесак је:

Одговор:

1. Писмено којим странка покреће поступак, допуњује, мијења свој захтјев, односно друго тражење или од тог одустаје
2. Скуп прилога/привитака који се односе на исту цјелину, исто лице/особу, орган/тијело или задатак/задаћу
3. Писани састав или сликовни приказ, којим се одговара на захтјев странке
4. Сваки писани текст

203. Начело економичности налаже:

Одговор:

1. Да се при извршењу сваке врсте канцеларијског/уредског пословања и у свакој фази његовог обављања, уз што мање улагања средстава, психофизичког напора и за што

краће вријеме, постигне што бољи резултат,
2. Об(а)везу да сваки посао у канцеларијском/уредском пословању мора бити на вријеме започет и у одређеном року завршен уз што боље резултате,
3. Об(а)везу да сваки посао у канцеларијском/уредском пословању мора бити на вријеме започет и у одређеном року завршен, уз што мање улагања средстава и психофизичког напора.
4. Об(а)везу да сваки посао у канцеларијском/уредском пословању мора бити извршен у складу са законом и другим прописом.

204. Које све радње обухвата/обухваћа канцеларијско/уредско пословање:

Одговор:

1. Пријем, отварање, прегледање, разврставање и распоређивање поште, класификовање/класифицирање поште и евиденција предмета, достава предмета у рад, личне/особне поште, службених гласила и часописа, примљених рачуна и административно-техничка обрада, отпремање поште, чување предмета, заштита тајности података и развођење предмета, архивирање и чување предмета до предаје надлежном архиву,
2. Пријем, отварање, прегледање, разврставање и распоређивање поште,класификовање/класифицирање поште и евиденција предмета, административно-техничка обрада, отпремање поште, чување предмета, архивирање и чување предмета до предаје надлежном архиву,
3. Пријем, отварање, класификовање/класифицирање поште и евиденција предмета, достава предмета у рад, личне/особне поште, службених, примљених рачуна и отпремање поште, чување предмета, заштита тајности података, архивирање и чување предмета до предаје надлежном архиву,
4. Пријем, отварање, прегледање, разврставање и распоређивање поште, архивирање и чување предмета до предаје надлежном архиву.

205. Пошта се прима:

Одговор:

1. Непосредно од странке, путем курира, путем поштанске службе и електронским/електроничким путем,
2. Непосредно од странке, путем поштанске службе и електронским/електроничким путем,
3. Непосредно од странке, путем курира и путем поштанске службе,
4. Путем БХ поште и поште РС.

206. На који све начин се може отпремати пошта:

Одговор:

1. Путем курира, непосредно странци и путем поштанске службе,
2. Путем курира, путем поштанске службе и електронским/електроничким путем,
3. Путем курира, непосредно странци, путем поштанске службе и електронским/електроничким путем,
4. Путем курира и путем поштанске службе.

207. У архиви/писмохрани, документација чији је рок чувања истекао се излучује:

Одговор:

1. Једном годишње,
2. Кад год се укаже потреба уз одобрење руководиоца органа/руководитеља тијела

управе,
3. Два пута годишње,
4. По потреби, кад се нагомила.

208. Гдје се ставља печат у односу на потпис овлаштеног лица за потписивање аката?

Одговор

1. С лијеве стране поред потписа овлаштеног лица,
2. Да прекрије потпис,
3. Да прекрије једну трећину потписа,
4. С десне стране поред потписа овлаштеног лица.

209. Тко/ко може руковати са печатом и употребљавати печат правосудне институције?

Одговор

1. Секретар правосудне институције,
2. Шеф писарнице,
3. Сви запослени,
4. Овлаштено лице и то у службене сврхе одређене законом и другим прописима.

210. Радно вријеме за рад са странкама у Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ је:

Одговор:

1. од 10.00. сати до 14.00. сати
2. истовјетно утврђеном радном времену;
3. од 08.00. сати до 13.00. сати
4. од 09.00. сати до 14.00. сати

211. Облачење запослених у Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ на радном мјесту мора одавати:

Одговор:

1. озбиљност и етичност
2. врсту посла којим се запослени бави
3. озбиљност и службеност;
4. службеност и етичност.

212. Тајни податак је:

Одговор:

1. сваки податак који садржи тужилачки предмет у фази истраге.
2. чињеница или средство које се односи на јавну сигурност, одбрану, вањске послове или обавјештајну и сигурносну дјелатност Босне и Херцеговине;
3. било која информација која се односи на физичко лице које је идентификирано или се може утврдити идентитет лица;
4. сваки податак који настаје у раду сигурносно-обавјештајних и полицијских агенција;

213. Како се слажу писмена у спису?

Одговор:

1. На начин одређен од стране тужиоца

2. На метални механизам или у пластични омот
3. На начин одређен од стране главног тужиоца
4. На начин одређен од стране секретара

214. Тајни подаци означавају се сљедећим степенима тајности:

Одговор:

1. СТРОГО ПОВЈЕРЉИВО И ТАЈНО
2. ИНТЕРНО, ПОВЈЕРЉИВО, ТАЈНО И ВРЛО ТАЈНО
3. ИНТЕРНО, ПОВЈЕРЉИВО, СТРОГО ПОВЈЕРЉИВО И ТАЈНО;
4. СЛУЖБЕНА ТАЈНО ПОВ., СЛУЖБЕНА ТАЈНА СТР. ПОВ. И ВОЈНА ТАЈНА ПОВ.

215. Лични податак је:

Одговор:

1. чињеница или средство које се односи на јавну сигурност, одбрану, вањске послове или обавјештајну и сигурносну дјелатност Босне и Херцеговине;
2. сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет утврђен или се може утврдити;
3. сваки податак који је тако одређен од стране Агенције за заштиту личних података у БиХ;
4. податак који означен тајним у складу са законом.

216. Приступ тајним подацима без сигурносне провјере и дозволе имају:

Одговор:

1. Само предсједници судова Брчко дистрикта БиХ и главни тужилац Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ;
2. Само судије Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ;
3. Само предсједник Апелационог суда Брчко дистрикта БиХ.
4. Судије судова Брчко дистрикта БиХ и тужиоци Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ.

217. Службеници и намјештеници у правосуђу имају право приступа тајним подацима степена тајности већег од ИНТЕРНО:

Одговор:

1. уколико им је то потребно за обављање послова;
2. за које имају одобрење руководиоца правосудне институције;
3. уколико имају сигурносну дозволу за приступ тајним подацима одговарајућег степена;
4. уколико потпишу изјаву да су упознати са Законом о заштити тајних података и мјерама заштите тајних података.

218. Архивска књига је основна књига евиденције која представља:

Одговор:

1. општи инвентурни преглед цјелокупног регистратурног материјала насталог у раду правосудне институције;
2. општи инвентурни преглед архивске грађе настале у раду правосудне институције;
3. општи инвентурни преглед архивске грађе настале у раду правосудне институције или

се по било ком основу налази у правосудној институцији;
4. општи инвентурни преглед цјелокупног регистратурног материјала насталог у раду правосудне институције или се по било ком основу налази у правосудној институцији.

219. Писмене поднеске странке упућују суду:

Одговор:

1. на језику који одреди предсједник суда,
2. на било којем од службених језика,
3. на језику који одреди Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
4. на језику који одреди Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине,

220. Правилником о унутрашњем судском пословању уређује се:

Одговор:

1. радно вријеме и одсуства службеника и намјештеника;
2. детаљније одредбе о унутрашној организацији и систематизацији, број службеника и намјештеника неопходних за вршење свакодневних послова и услови за обављање тих послова;
3. начин оцјењивања службеника;
4. организација и начин унутрашњег пословања Основног и Апелационог суда Брчко Дистрикта БиХ и друга питања значајна за унутрашње судско пословање.

221. Како се може вршити евиденција присуства запосленика на радном мјесту у правосудним институцијама Брчко дистрикта Босне и Херцеговине:

Одговор:

1. само мануелно
2. само електронски
3. мануелно или електронски
4. не води се евиденција

222. Увјерење о невођењу кривичног поступка издаје:

Одговор:

1. Апелациони суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
2. Основни суд Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
3. Полиција Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
4. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине

223. Распоређивање предмета у судовима врши:

Одговор:

1. предсједник суда
2. аутоматизирани систем
3. судије
4. шеф писарнице/администрације

224. Пословни број судског предмета се састоји од:

Одговор:

1. комбинације бројева
2. комбинације слова
3. комбинације бројева и слова
4. комбинације, бројева, слова и интерпункцијских знакова

225. Скраћеница ЦМС подразумијева:

Одговор:

1. аутоматски систем за управљање предметима у тужилаштвима
2. аутоматски систем за управљање предметима у судовима
3. аутоматски систем за управљање предметима у судовима и тужилаштвима
4. аутоматски систем за размјену података са Агенцијом за идентификациона документа ИДДЕА

226. Скраћеница СОКОП подразумијева:

Одговор:

1. систем за електронско подношење и обраду комуналних предмета
2. систем за електронско подношење и обраду парничних предмета
3. систем за електронско подношење и обраду ванпарничних предмета
4. систем за електронско подношење и обраду комуналних и ванпарничних

227. Приступ ЦМС-у имају:

Одговор:

1. сви запослени у судовима
2. само носиоци судских функција
3. запослени којима то одобри предсједник суда
4. корисници ЦМС-а који имају додијељен кориснички налог

228. Корисник је дужан са лозинком, одређеном за ЦМС кориснички налог, поступати на сљедећи начин:

Одговор:

1. држати је у тајности, мијењати сваких 30 дана и промијенити је у случају сумње да је позната другом лицу
2. држати је у тајности, мијењати сваких 60 дана и промијенити је у случају сумње да је позната другом лицу
3. држати је у тајности и мијењати је само у случају сумње да је позната другом лицу
4. мијењати је сваких 30 дана

229. Пресигнација судских предмета:

Одговор:

1. није дозвољена
2. дозвољена је уз навођење разлога за пресигнацију
3. дозвољена је и без навођења разлога, али уз дневну наредбу за пресигнацију

4. дозвољена је без нарочитих услова

230. Издавање потврде о пријему документа у ЦМС-у је:

Одговор:

1. обавезно
2. није обавезно
3. дозвољено је на захтјев лица које је предало документ
4. уопште се не издаје

231. Судски списи се чувају у:

Одговор:

1. канцеларијама судија, сложени према критерију важности списа
2. канцеларијама судија, сложени према старости иницијалног акта
3. у спремишту за предмете сложени према растућем броју предмета
4. у спремишту за предмете сложени према врсти предмета

232. Из спремишта предмета судски списи се износе:

Одговор:

1. на усмену наредбу судије
2. на наредбу судије кроз ЦМС систем
3. на писмену наредбу судије
4. по налогу секретара суда

233. Приступ судским предметима путем интернета врши се:

Одговор:

1. путем Фацебоок-а,
2. путем јединственог приступног кода,
3. путем WEБ странице суда,
4. путем WEБ странице Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

234. Приступ судским предметима путем интернета дозвољен је:

Одговор:
1. у свим судским предметима,
2. само у кривичним предметима,
3. само у парничном предметима,
4. у свим предметима, осим у кривичним.

235. Сагласност на Правилник о архивском пословању у Основном и Апелационом суду Брчко дистрикта Босне и Херцеговине даје:

Одговор:
1. Служба за архив Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
2. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине,
3. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине,
4. Архив Босне и Херцеговине.

236. Сагласност на Листу категорија регистратурског материјала са роковима чувања даје:

Одговор:
1. Служба за архив Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
2. Правосудна комисија Брчко дистрикта Босне и Херцеговине
3. Високо судско и тужилачко вијеће Босне и Херцеговине
4. Архив Босне и Херцеговине

237. Шта све обухвата регистратурски/регистратурни материјал:

Одговор:

1. Изворни или репродуковани/репродуцирани документарни материјал од трајне вриједности значајан за (х)историју/историју и друге научне/знанствене области, те за друге друштвене потребе, а који је настао у раду неког органа/тијела управе,
2. Изворни или репродуковани/репродуцирани материјал, писани, цртани, филмски и слично, документарни материјал који је настао у раду неког органа/тијела управе све док се из њега не одабере архивска грађа,
3. Изворни или репродуковани/репродуцирани материјал који се предаје надлежном архиву на даљ(њ)е чување,
4. Изворни или репродуковани/репродуцирани материјал, а који је настао у раду неког органа/тијела управе.

238. Безвриједни регистратурски материјал је:

Одговор:

1. регистратурски материјал који нема вриједност за текући рад,
2. регистратурски материјал којем је истекао рок чувања одређен Листом категорија регистратурског материјала са роковима чувања,
3. застарјела стручна литература,
4. билтени судске праксе.

239. Излучивање безвриједног регистратурског материјала врши се:

Одговор:

1. по наредби руководиоца правосудне институције,
2. по наредби лица које је поступало по предмету,
3. путем комисије коју именује руководилац правосудне институције,
4. по наредби Правосудне комисије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине.

240. Како је то прописано Законом о Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ Правилником о унутрашњој организацији и пословању Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ уређују се:

Одговор:

1. Радно вријеме и одсуства службеника и намјештеника у Тужилаштву;
2. Детаљније одредбе о унутрашњој организацији и раду Тужилаштва, број службеника и намјештеника неопходан за вршење свакодневних послова и услови за обављање тих послова;
3. Детаљније одредбе о унутрашњој организацији и раду Тужилаштва, број службеника и намјештеника неопходан за вршење свакодневних послова и административне појединости тужилачке управе;
4. Административне појединости тужилачке управе.

241. ТЦМС подразумијева:

Одговор:

1. Аутоматски систем за управљање предметима у судовима и тужилаштвима,
2. Аутоматски систем за управљање предметима у судовима,
3. Аутоматски Систем за управљање предметима у тужилаштвима у БиХ,
4. Аутоматски систем за размјену података с Агенцијом за идентификациона документа ИДДЕА.

242. Приступ ТЦМС-у имају:

Одговор:

1. сви запослени у Тужилаштву;
2. само носиоци тужилачких функција,
3. корисници ТЦМС-а с додијељеним корисничким налогом,
4. запослени којима то одобри главни тужилац.

243. Корисник ТЦМС-а дужан је с лозинком корисничког налога поступати на сљедећи начин:

Одговор:

1. Држати је у тајности, мијењати је једном у 60 дана и промијенити је у случају сумње да је позната другом лицу;
2. Држати је у тајности, мијењати је сваких 30 дана и промијенити је у случају сумње да је позната другом лицу;
3. Држати је у тајности и мијењати је у случају сумње да је позната другом лицу;
4. Мијењати је сваких 30 дана.

244. Расподјела предмета тужиоцима у складу с Правилником о Систему за аутоматско управљање предметима у тужилаштвима у БиХ врши се:

Одговор:

1. Сигнирањем, које врши главни тужилац
2. Аутоматски, према унапријед одређеним параметрима
3. По систему дежурства
4. Комбинирањем аутоматског система расподјеле и система дежурства

245. Пресигнација тужилачких предмета:

Одговор:

1. Није дозвољена,
2. Дозвољена је, уз навођење разлога за пресигнацију
3. Дозвољена је и без навођења разлога, али уз дневну наредбу за пресигнацију
4. Дозвољена је без нарочитих услова

246. Издавања потврде о пријему документа у ТЦМС је:

Одговор:

1. Обавезно;
2. Није обавезно;
3. Дозвољено је, на захтјев лица које је предало документ;
4. Уопће се не издаје

247. Прилози тужилачког списа улажу се у спис:

Одговор:

1. Према важности документа, тако да су најважнији документи увијек изнад осталих докумената у спису;
2. Како то одреди поступајући тужилац;
3. Хронолошки, тако да се на врху увијек налази документ који је посљедњи креиран односно запримљен;
4. На начин који одреди главни тужилац обавезујућим упутством

248. Шта је попис списа?

Одговор:

1. листа креирана у ТЦМС-у која садржи попис свих докумената у предмету поређаних хронолошки према датуму настанка
2. листа креирана у ТЦМС-у која садржи попис свих докумената у предмету поређаних по важности докумената
3. листа креирана у ТЦМС-у која садржи попис свих докумената у предмету поређаних
на начин одређен од стране тужиоца
4. листа креирана у ТЦМС-у која садржи попис најважнијих докумената у предмету поређаних хронолошки према датуму настанка

249. Тужилачки списи се чувају у:

Одговор:

1. У тужилачким уредима, сложени према критерију важности списа;
2. У спремишту за предмете, сложени према критерију важности списа;
3. У спремишту за предмете, сложени према растућем броју предмета;
4. У тужилачким уредима, сложени према растућем броју предмета.

250. Тужилачки списи се износе тужиоцима у рад без посебне наредбе за изношење само:

Одговор:

1. Истеком сваких 15 дана, ради што веће ефикасности у раду;
2. Приликом пријема новог документа у спис, ради упознавања;
3. Истеком рока евиденције, коју је претходно одредио поступајући тужилац;
4. У случају хитности.

251. Тужилачки спис у више свезака формират ће се:

Одговор:

1. Приликом спајања предмета;
2. Ако је то потребно због обима докумената;
3. Није дозвољена оваква манипулација списима;
4. Ако се тужилачки предмет односи на више кривичних дјела;

252. Увид у предмет другог тужиоца је:

Одговор:

1. Дозвољен уз претходно одобрење поступајућег тужиоца;
2. Дозвољен уз претходно одобрење главног тужиоца
3. Није дозвољен;
4. Дозвољен је под корисничким налогом поступајућег тужиоца;

253. Задатке другим запосленицима у вези с предметом тужилац додјељује:

Одговор:

1. Усменом наредбом, будући да су тужилачки послови по природи хитни;
2. Писменом наредбом, будући да се тужилачки задатак мора писмено верификирати;
3. Путем дневне наредбе у ТЦМС-у, будући да се тужилачки задатак мора забиљежити у ТЦМС-у;
4. Тужилац не издаје задатке другим запосленицима, будући да су тужилачки послови по природи повјерљиви.

254. Подаци повјерљиве природе:

Одговор:

1. Не евидентирају се у ТЦМС-у;
2. Евидентирају се у ТЦМС-у након што престане потреба за њиховом заштитом;
3. Евидентирају се у ТЦМС-у, након што су претходно криптовани;
4. Не евидентирају се у ТЦМС-у, него само у уписницима за обраду тајних података.

255. Тужилачки идентификатор (ТИ) служи за идентификацију тужилаштва у којем је предмет:

Одговор:

1. завршен усљед застарјелости кривичног гоњења;
2. завршен уступањем
3. упућен на оцјену сложености
4. отворен

256. ТЦМС број предмета чини:

Одговор:

1. Тужилачки идентификатор, идентификатор подручног уреда, врста предмета, број предмета и година настанка;
2. Тужилачки идентификатор, врста предмета, број предмета и година настанка;
3. Тужилачки идентификатор, идентификатор подручног уреда, врста предмета, број предмета и година настанка и правни основ/ознака кривичног дјела
4. Врста предмета, број предмета, година настанка и правни основ/ознака кривичног дјела

257. Да ли се и у којим случајевима мијења јединствени број предмета?

Одговор:

1. мијења се промјеном врсте предмета
2. мијења се промјеном кривичног дјела/правног основа у предмету

3. не мијења се без обзира на поступак по правним лијековима или промјену врсте предмета
4. мијења се уколико се промијени број повезаног судског списа

258. Врста предмета КТ додјељује с тужилачким предметима који се односе на:

Одговор:

1. Кривично дјело с непознатим починиоцем;
2. Неодредиво кривично дјело и починиоца;
3. Конкретно кривично дјело и починиоца - физичко лице
4. Правну помоћ упућену кантоналним тужилаштвима у ФБиХ;

259. Врста предмета КТПО додјељује с тужилачким предметима који се односе на:

Одговор:

1. Конкретно кривично дјело и починиоца- привредни криминал;
2. Кривично дјело с непознатим починиоцем- правне особе;
3. Неодредиво кривично дјело и починиоца;
4. Конкретно кривично дјело и починиоца- правне особе

260. У случају недоступности ТЦМС-а тужилаштва у БиХ:

Одговор:

1. Обустављају рад док се не успостави нормални режим пословања;
2. Сређују архивиране предмете и излучују безвриједни регистратурни материјал;
3. Рјешавају предмете који се не заводе у ТЦМС;
4. Формирају привремене књиге за евидентирање података;

261. Привремене књиге за евидентирање података у случају недоступности ТЦМС-а су:

Одговор:

1. Пријемна књига, уписник и отпремна књига;
2. Пријемна књига, интерна доставна књига и уписник;
3. Интерна доставна књига и уписник;
4. Опћа административна књига и ИТ уписник.

262. Шта представља излучивање у смислу Правилника о архивском пословању?

Одговор:

1. издвајање безвриједног регистратурног материјала
2. одабирање архивске грађе
3. издвајање и уништавање сувишног материјала из списа приликом архивирања
4. предају архивске грађе надлежном архиву.

263. Гдје су чува предмет који је у цјелини или дјеломично означен тајним?

Одговор:

1. у писарници, у посебно заштићеним омотима
2. у архиви, у посебним регистарским јединицима
3. на сигурном мјесту према посебним прописима који регулирају област заштите тајних података
4. чува се као и спис који није означен тајним.

264. Шта подразумијева Листа категорија регистратурног материјала с роковима чувања Тужилаштва?

Одговор:

1. општи инвентурни преглед цјелокупног регистратурног материјала насталог у раду Тужилаштва или се по било којем основу налази у Тужилаштву
2. попис свих врста уписника, регистара, именика, списа и другог регистратурног материјала, којем је путем експертизе садржаја одређен рок чувања са становишта научног, хисторијског, културолошког и оперативног значаја
3. електронску листу за изношење предмета тужиоцима на одређени датум
4. листу предмета за архиву

265. Предмет у Канцеларији за правну помоћ се сматра коначно ријешеним када:

Одговор:

1. Шеф администрације напише наредбу за архивирање,
2. Директор изда наредбу за архивирање,
3. Када адвокат напише дневну наредбу за архивирање и испостави трошковник у кривичним и парничним предметима,
4. Асистент одложи предмет у архиву.

266. Рокови у управном поступку одређују се:

Одговор:

1. На седмице/тједне/недјеље,
2. На дане,
3. На дане, мјесеце и године,
4. На сате/часове.

267. Об(а)везно лично/особно достављање писмена извршено је:

Одговор

1. Путем електронске/електроничке поште,
2. Путем руководиоца органа/руководитеља тијела управе,
3. Уручењем лицу/особи којој је намијењено,
4. Уручењем неком од комшија.

268. Рјешење у управном поступку мора да садржи:

Одговор:

1. Само диспозитив с образложењем,
2. Само образложење,
3. назив органа/тијела, број и датум/надневак, увод, диспозитив (изреку), образложење, упутство/напутак о правном лијеку, потпис овлаштене/овлашћене службене особе/лица и печат органа/тијела,
4. Само потврду извршности.

269. Када се више управних ствари може спојити у један управни поступак?

Одговор:

1. Ако се права и об(а)везе странака заснивају/темеље на истом или сличном чињеничном стању и на истој правној основи/основу и ако је орган/тијело који води поступак у погледу свих предмета стварно надлежан,
2. Ако се ради о више различитих захтјева,
3. Ако се само ради о истој правној основи/основу,
4. Ако се само ради о истој или сличној чињеничној основи/основу.

270. Посебан испитни поступак у управном поступку се (с)проводи:

Одговор:

1 Увијек у управном поступку,
2 Само када је то потребно ради утврђивања чињеница и околности које су значајне за разрјешење ствари,
3 Само када се ради о јавном интересу,
4 Када се ради о чињеницама о којима се води посебна службена евиденција.

271. Скраћени поступак у управном поступку се (с)проводи:

Одговор:

1. Ако је странка у свом захтјеву навела чињенице или поднијела доказе на основу/темељу којих се може утврдити стање ствари,
2. Када се не ради о хитним/журним мјерама у јавном интересу,
3. Када странка не поднесе све релевантне доказе,
4. Када се не ради о опћепознатим/општепознатим чињеницама.

272. Првостепено/првоступањско рјешење у управном поступку постаје извршно:

Одговор:

1. Истеком рока за жалбу, ако иста није изјављена,
2. Доставом рјешења странци,
3. У року од 30 дана од дана доставе странци,
4. Након доношења одлуке по (из)ванредном правном лијеку.

273. Начело управног поступка је:

Одговор:

1. Начело једнакости (с)полова,
2. Начело ефикасности/учинковитости,
3. Начело конститутивности,
4. Начело заштите виталног националног интереса.

274. Коначно рјешење у управном поступку је:

Одговор:

1. Рјешење против којег се не може покренути управни спор,
2. Рјешење против којег се не може изјавити жалба,
3. Рјешење против којег је дозвољено редовно/редовито правно средство,
4. Рјешење које је донио првостепени орган/првоступањско тијело уз сагласност/сугласност другог органа/тијела.

275. Ко/тко одређује начин достављања рјешења?

Одговор:

1. Странка у поступку,
2. Орган/тијело чије се рјешење доставља,
3. Руководилац органа/руководитељ тијела,
4. Пуномоћник странке.

276. Управни поступак се покреће:

Одговор:

1. Тужбом,
2. Приједлогом,
3. По захтјеву странке или по службеној дужности,
4. Жалбом.

277. Рок за жалбу се рачуна од:

Одговор:

1. Од дана достављања рјешења,
2. Од дана доношења рјешења,
3. Од дана саопштења/саопћења/приопћења да је рјешење донесено,
4. Од дана израде рјешења.

278. У којим случајевима ће другостепени орган/другоступањско тијело одбацити жалбу?

Одговор:

1. Ако је погрешно утврђено чињенично стање,
2. Ако је погрешно примијењен материјални пропис,
3. Ако је неблаговремена/неправовремена/неправодобна и недопуштена,
4. Ако се у поступку није водило рачуна о правилима поступка.

279. Правоснажно рјешење у управном поступку је:

Одговор:

1. Против којег се може изјавити жалба,
2. Против којег се не може изјавити приговор,
3. Против којег се не може изјавити жалба нити покренути управни спор,
4. Против којег се може покренути управни спор.

280. Мериторна одлука у управном поступку се доноси у форми:

Одговор:

1. Пресуде,
2. Закључка,
3. Одлуке,
4. Рјешења.

281. На првостепену/првоступањску одлуку органа/тијела управе незадовољна странка има право:

Одговор:

1. Тужбе,
2. Приговора,
3. Жалбе,
4. Апелације.

282. Другостепени орган/другоступањско тијело у управном поступку у Брчко дистрикту БиХ је:

Одговор:

1. Основни суд Брчко дистрикта БиХ,
2. Апелациони/Апелацијски суд Брчко дистрикта БиХ,
3. Апелациона комисија/Апелацијско повјеренство,
4. Супервизор.

283. Орган/тијело против чијег је рјешења покренут управни спор може:

Одговор:

1. Поништити или измјенити своје рјешење из истих разлога из којих би суд могао поништити такво рјешење ако се тиме не вријеђа право странке или треће особе/лица,
2. Укинути своје рјешење,
3. Не може предузети/подузети више никакве радње у поступку,
4. Донијети закључак којим ставља (из)ван снаге своје рјешење.

284. Управни спор се може водити:

Одговор:

1. Против сваког управног акта надлежног органа/тијела управе,
2. Против управног акта којим на основу/темељем Статута одлучује Скупштина Брчко дистрикта БиХ,
3. Против коначног управног акта надлежног органа/тијела управе,
4. Против првостепеног/првоступањског рјешења надлежног органа/тијела управе.

285. Управни спор се покреће:

Одговор:

1. Захтјевом,
2. Тужбом,
3. Закључком,
4. Жалбом.

286. "Пакет проширења" садржи сљедеће документе:

Одговор:

1. Извјештај/Извјешће о напретку, Стратегија проширења и кључни изазови и Европско/Еуропско партнерство,
2. Извјештај/Извјешће о напретку и Европско/Еуропско партнерство,
3. Стратегија проширења и кључни изазови и Европско/Европско партнерство,
4. Стратегија проширења и кључни изазови.

287. Ацqуис се за потребе преговора о приступању дијели на:

Одговор:

1. 20 поглавља,
2. 30 поглавља,
3. 35 поглавља,
4. 10 поглавља.

288. Авис је:

Одговор:

1. Документ којим Европска комисија/Еупропско повјеренство, на захтјев Вијећа/Савјета ЕУ, оцјењује способност и припремљеност државе подноситељице захтјева за испуњавање критериј(ум)а за чланство у ЕУ, тзв. мишљење о захтјеву за чланство,
2. Документ којим Вијеће/Савјет ЕУ држави даје статус кандидата,
3. Назив за захтјев за чланство,
4. Назив за упитник на темељу/основу којег Европска комисија/Еуропско повјеренство израђује мишљење о захтјеву за чланство.

289. Босна и Херцеговина је:

Одговор:

1. Држава кандидаткиња за чланство у ЕУ,
2. Држава потенцијална кандидаткиња за чланство у ЕУ,
3. Држава приступница у ЕУ,
4. Држава чланица ЕУ.

290. Босна и Херцеговина постала је чланица Вијећа Европе/Европе / Савјета Европе:

Одговор:

1. 1992. године,
2. 1996. године,
3. 2002. године,
4. Није чланица.

291. Дан Европе/Европе (9. мај/свибањ) се у Европској/Еуропској унији обиљежава на дан када је:

Одговор:

1. Закључен Уговор о Европској/Еуропској унији,
2. Закључен Уговор о Европској/Еуропској економској заједници,
3. Објављена Шуманова декларација,
4. Успостављено Вијеће Европе/Европе / Савјет Европе.

292. Директива је:

Одговор:

1. Примарни извор права ЕУ и правно необ(а)везујући акт за државе чланице ЕУ, који им даје смјернице за циљеве које требају постићи,
2. Секундарни извор права ЕУ и правно об(а)везујући акт за државе чланице ЕУ, који их об(а)везује у погледу циљева које треба постићи, али им оставља слободу у погледу одабира облика и метода проведбе/спровођења,
3. Назив за закон ЕУ,
4. Примарни извор права ЕУ и правно об(а)везујући акт за државе чланице ЕУ, који их

об(а)везује у погледу циљева које треба постићи, али им остављају слободу у погледу одабира облика и метода проведбе/спровођења.

293. Држава чланицом ЕУ постаје:

Одговор:

1. Закључивањем Споразум о стабилизацији и придруживању,
2. Када достигне 60% БДП од просјечног у државама чланицама ЕУ,
3. Када испуни критериј(ум)е за чланство, заврши преговоре о приступању, потпише уговор о приступању, те када се заврши процес његове ратификације,
4. Када то одлуче институције ЕУ.

294. Држава кандидаткиња је држава:

Одговор

1. Којој је на темељу/основу позитивног мишљења Европске комисије/Еуропског повјеренства (авис), Еуропско/Европско вијеће / Европски савјет додијелио статус државе кандидаткиње,
2. Која је поднијела захтјев за чланство,
3. Која је отворила преговоре о приступању,
4. Све државе које имају аспирацију постати државе чланице ЕУ.

295. Држава приступница је:

Одговор:

1. Држава која је поднијела захтјев за чланство,
2. Држава која је добила статус кандидата,
3. Држава која је испунила критериј(ум)е за чланство, закључила преговоре о приступању у ЕУ, потписала уговор о приступању и која чека утврђени датум/надневак приступања ЕУ,
4. Држава која је приступила у ЕУ.

296. Државе оснивачице/оснивачи Европске/Еуропске уније су:

Одговор:

1. Италија, Француска, Њемачка и Велика Британија,
2. Белгија, Француска, Холандија/Низоземска, Италија, Њемачка и Велика Британија,
3. Белгија, Италија, Француска, Холандија/Низоземска, Луксембург и Њемачка,
4. Италија, Француска, Грчка, Њемачка, Португал и Спанија/Спањолска.

297. Економски критериј(ум) за чланство у ЕУ (критериј(ум)и из Копенхагена) подразумијева:

Одговор:

1. Висок степен/ступањ стабилности цијена, те да стопа инфлације не смије бити већа од 1,5% у односу на стопу инфлације у три државе чланице ЕУ с најстабилнијим цијенама,
2. Постојање функционалне тржишне привреде/господарства, способне да се носи с притиском конкуренције и тржишним снагама унутар ЕУ,
3. Да буџетски/прорачунски дефицит не смије износити више од 3 % БДП-а, а јавни дуг више од 60 % БДП-а,
4. Учешће у еуропском/европском монетарном систему/суставу најмање двије године, те да номиналне дугорочне каматне стопе не смију износити више од 2 % у односу на

каматне стопе три државе чланице ЕУ са најнижом стопом инфлације.

298. Еуропска/Европска економска заједница је:

Одговор:

1. Синоним за ЕУ,
2. Организација еуропских/европских држава која нема никакве везе са ЕУ,
3. Економски форум Вијећа Европе/Европе / Савјета Европе,
4. Једна од три еуропске/европске заједнице из којих је израсла данашња Еуропска/Европска унија.

299. Европска комисија/Еуропско повјереништво има сљедеће функције:

Одговор:

1. Да представља и штити интересе ЕУ, предлаже прописе, управља и (с)проводи политике и буџет/прорачун ЕУ, буде "чувар Уговора", те представља ЕУ на међународној разини/нивоу,
2. Рјешава спорове између држава чланица ЕУ,
3. Усваја прописе ЕУ,
4. Дефинира/дефинише смјернице за даљ(њ)и развој/развитак ЕУ.

300. Европска/Еуропска унија је у БиХ присутна кроз:

Одговор:

1. Искључиво Делегацију/Изасланство ЕУ у БиХ,
2. Делегацију/Изасланство ЕУ у БиХ, ЕУСР, ЕУФОР и ЕУПМ,
3. Делегацију/Изасланство ЕУ у БиХ и ЕУСР,
4. Искључиво ОХР.

301. Европска/Еуропска унија је:

Одговор:

1. "суи генерис" структура - нити држава нити међународна организација,
2. Федерација европских/еуропских држава,
3. Конфедерација европских/еуропских држава,
4. Скуп европских/еуропских организација.

302. Европски/Еуропски парламент има сљедеће функције:

Одговор:

1. Демократски надзор и поступање по петицијама грађана ЕУ,
2. Законодавна иницијатива (предлагање прописа ЕУ) и усвајање прописа ЕУ,
3. Законодавна функција, демократски надзор и усвајање буџета/прорачуна,
4. Искључиво савјетодавну функцију.

303. Европски/Еуропски парламент је:

Одговор:

1. Институција ЕУ чији се чланови бирају на директним/изравним изборима и која заступа интересе грађана ЕУ,
2. Савјетодавно тијело ЕУ чији се чланови делегирају из законодавних тијела држава чланица и које заступа интересе држава чланица ЕУ,
3. Дводомо законодавно тијело ЕУ чији се чланови бирају на директним/изравним изборима и које заступа искључиво интересе ЕУ,
4. Институција ЕУ чији се чланови делегирају из законодавних тијела држава чланица и које заступа интересе грађана држава чланица ЕУ.

304. Химна Вијећа Европе / Савјета Европе је:

Одговор:

1. Вијеће Европе / Савјет Европе нема химну,
2. Ода радости (ИВ. ставак ИХ. симфоније) Лудwига ван Беетховена / Лудвига ван Бетовена,
3. Мала ноћна музика Wолфганга Амадеуса Мозарта / Волфганга Амадеуса Моцарта,
4. Специјално компонирано/компоновано дјело више аутора под називом "Химна Вијећа Европе / Савјета Европе".

305. Изворе права ЕУ чини и:

Одговор:

1. Пракса Суда правде ЕУ,
2. Одлуке Европске/Европске банке за обнову и развој/развитак,
3. Одлуке Скупштине регија/региона ЕУ,
4. Устав ЕУ, законе и подзаконске акте ЕУ.

306. Јесу ли све државе чланице ЕУ прошле исти пут до чланства у ЕУ?

Одговор:

1. Да, за све државе које желе постати чланицама ЕУ начин и динамика приближавања ЕУ су исти,
2. Не, начин и динамика приближавања ЕУ државе која жели постати чланицом Уније зависи/овиси о њеној спремности, те спремности ЕУ да прими нову државу чланицу,
3. Да, све су чланицама ЕУ постале истовремено,
4. Не, зависи/овиси у којој су скупини/групи држава биле.

307. Како су се звале прве три заједнице еуропских/европских држава?

Одговор:

1. Европска/Европска заједница за угљен/угаљ и челик, Европска/Европска економска заједница и Европска/Европска унија
2. Европска/Европска заједница за угљен/угаљ и челик, Европска/Европска економска заједница и ЕУРОАТОМ,
3. Европска/Европска заједница за атомску енергију, Европска/Европска заједница и Европска/Европска унија,
4. Европска/Европска економска заједница, Еуратом и Европска/Европска о(д)брамбена

заједница.

308. Колико држава чланица има Еуропска/Европска унија?

Одговор:

1. 18
2. 28
3. 27
4. 25.

309. Колико је звјездица у кругу на застави Европске/Еуропске уније?

Одговор:

1. 12
2. 15
3. 25
4. 27.

310. Критериј(ум)и из Копенхагена су:

Одговор:

1. Критериј(ум)и за пријем у НАТО,
2. Критериј(ум)и за чланство у ЕУ,
3. Критериј(ум)и за додјелу претприступне помоћи,
4. Критериј(ум)и за пријем у Партнерство за мир.

311. Мишљење и препорука су:

Одговор:

1. Секундарни извори права ЕУ, који су необ(а)везујућег карактера и које институције ЕУ упућују државама чланицама и/или правним особама/лицима на темељу/основу планираних иницијатива ЕУ,
2. Секунадрни извори права ЕУ, који су правно об(а)везујући и који се могу односити на државу чланицу ЕУ, правну или физичку особу/лице,
3. Називи за подзаконске акте ЕУ,
4. Примарни извор права ЕУ и правно необ(а)везујући акт за државе чланице ЕУ, који им даје смјернице за циљеве које треба постићи.

312. На темељу/основу испуњавања критериј(ум)а из Копенхагена утврђује се:

Одговор:

1. Способност државе да постане чланица ЕУ,
2. Могућност регионалног повезивања држава чланица ЕУ,
3. Разина/ниво социјалне заштите у државама чланицама ЕУ,
4. Разина/ниво поштивања/поштовања људских права и слобода у државама чланицама ЕУ.

313. На темељу/основу одговора на Упитник:

Одговор:

1. Европска комисија/Еуропско повјеренство израђује авис (мишљење) о способности државе да прихвати увјете/услове чланства и даје препоруку за отварање преговора о приступању,
2. Еуропско/Европско вијеће / Европски савјет доноси политичку одлуку о давању држави статуса кандидаткиње,
3. Еуропски/Европски парламент даје већином гласова својих чланова пристанак на чланство државе у ЕУ,
4. Одбор регија/региона прихвата/прихваћа државу у своје чланство.

314. Начело супсидијарности подразумијева да:

Одговор:

1. Еуропска/Европска унија не подузима/предузима радње (изузев у подручјима своје искључиве надлежности), осим ако оне нису дјелотворније од радњи подузетих/предузетих на разини/нивоу државе чланице, регије/региона или локалне самоуправе,
2. Еуропска/Европска унија осигурава/обезбјеђује једнакост у поступању с појединцима, без обзира на националност, (с)пол, расно или етничко подријетло/поријекло, религију или вјеровање, инвалидитет, доб или (с)полну оријентацију,
3. Еуропска/Европска унија и њене институције у својим активностима не прелазе више од оног што је нужно за постизање циљева који су дефинирани/дефинисани у оснивачким уговорима и њиховим ревизијама,
4. Ништа од наведеног.

315. Највећим достигнућем Вијећа Европе/Еуропе /Савјета Еуропе сматра се:

Одговор:

1. Повеља о темељним/основним правима ЕУ,
2. Универзална декларација о људским правима,
3. Еуропска/Европска конвенција за заштиту људских права и темељних/основних слобода,
4. Уговор о Еуропској/Европској унији.

316. Пакт стабилности за југоисточну Еуропу/Европу 2008. је прерастао у:

Одговор:

1. Пакт стабилности,
2. Медитеранску унију,
3. Вијеће/Савјет за регионалну сурадњу/сарадњу,
4. Јадранско-јонску иницијативу.

317. Појам сцреенинг/скрининг у европским/еуропским интеграцијама означава:

Одговор:

1. Аналитички преглед и оцјењивање усклађености законодавства државе кандидаткиње с ацqуис-ом,
2. Прављење листе поглавља која ће се прва отварати,
3. Тражење изузећа државе кандидаткиње у појединим поглављима преговора,
4. Посматрање конкуренције.

318. Политички критериј(ум) за чланство у ЕУ (критериј(ум)и из Копенхагена) подразумијева:

Одговор:

1. Стабилност институција које осигуравају/обезбјеђују демократију/демокрацију, владавину права, поштивање/поштовање људских права и заштиту мањина,
2. Чланство у Вијећу Европе/Европе / Савјету Европе и НАТО-у,
3. Постојање политичке стабилности и вишестраначког система/сустава,
4. Способност преузимања об(а)везе чланства, укључујући привржености циљевима политичке, економске и монетарне уније.

319. Посљедње проширење Европске/Европске уније реализирано/реализовано је:

Одговор:

1. 1995. кад су у ЕУ приступиле Аустрија, Финска и Шведска,
2. 2013. када је у ЕУ приступила Хрватска,
3. 2007. када су у ЕУ приступиле Бугарска и Румунија/Румуњска,
4. 1981. када је у ЕУ приступила Грчка.

320. Права и слободе из Европске/Европске конвенције за заштиту људских права и основих/темељних слобода примјењују се:

Одговор:

1. Директно/изравно се примјењују у БиХ и имају приоритет над свим осталим законима,
2. Примјењују се у БиХ након њене ратификације,
3. Примјењују се, уколико нису у супротности са законима БиХ,
4. Примјењују се само у случају ако је то утврђено међународним споразумом.

321. Примарне изворе права ЕУ чине:

Одговор:

1. Устав ЕУ,
2. Оснивачки уговори, њихови анекси и протоколи,
3. Уредбе, директиве, одлуке, мишљења и препоруке,
4. Устав ЕУ, конвенције Вијећа Европе/Европе/Савјета Европе и остале међународне конвенције.

322. Привремени споразум, који је дио Споразума о стабилизацији и придруживању, уређује односе између ЕУ и БиХ:

Одговор:

1. До ступања на снагу Споразума о стабилизацији и придруживању,
2. Има неограничено вријеме важења,
3. До 1. 1. 2015.
4. До 1. 7. 2020.

323. Секундарне изворе права ЕУ чине:

Одговор:

1. Оснивачки уговори, њихови анекси и протоколи,
2. Закони ЕУ и подзаконски акти,
3. Уредбе, директиве, одлуке, мишљења и препоруке,
4. Повеља о темељним/основним правима ЕУ.

324. Сједиште Европске средишње банке/Европске централне банке је у:

Одговор:

1. Франкфурту,
2. Брухеллесу/Бриселу,
3. Паризу,
4. Страсбоургу/Стразбуру.

325. Сједиште Вијећа Европе/Еуропе / Савјета Европе је у:

Одговор:

1. Брухеллесу/Бриселу,
2. Луксембургу,
3. Страсбоургу/Стразбуру,
4. Берлину.

326. Унутарње/унутрашње тржиште ЕУ се темељи/заснива на:

Одговор:

1. Слободи кретања роба, људи, услуга и капитала,
2. Слободи кретања роба, људи и услуга,
3. Слободи кретања роба и људи,
4. Слободи кретања роба.

327. Уредба је:

Одговор:

1. Секундарни извор права ЕУ и правно об(а)везујући акт за државе чланице ЕУ, који их об(а)везује у погледу циљева које треба постићи, али им остављају слободу у погледу одабира облика и метода проведбе/спровођења,
2. Назив за закон ЕУ,
3. Секундарни извор права ЕУ и правно об(а)везујући акт, који је изравно/директно примјењив у свим државама чланицама ЕУ,
4. Примарни извор права ЕУ, који је правно об(а)везујући и изравно/директно примјењив у свим државама чланицама ЕУ.

328. Уставни уговор (тзв. Европски/Европски устав):

Одговор

1. Ступио је на снагу 1951.
2. Ступио је на снагу 2009.
3. Није ступио на снагу јер је поступак ратификације обустављен након што су га грађани 2005. одбацили на референдумима у Француској и Низоземској/Холандији,
4. Тек ће бити усвојен на сљедећој међувладиној конференцији.

329. Вијеће/Савјет Европске/Европске уније чине:

Одговор:

1. Министри ваньских/иностраних послова држава чланица ЕУ,
2. Шефови држава и/или влада држава чланица ЕУ + предсједник Европске комисије/Еуропског повјеренства,
3. Министри држава чланица ЕУ,
4. Чланови парламентарних група/скупина Еуропског/Европског парламента.

330. Вијеће Европе/Еуропе / Савјет Европе је:

Одговор:

1. Најстарија европска/еуропска организација којој је основна функција промоција демократије/демократије, поштивања/поштовања људских права и правне државе,
2. Наднационална међународна организација којој је основна функција заштита људских права,
3. Институција ЕУ,
4. "суи генерис" структура унутар ЕУ која се бави заштитом људских права.

331. За праћење напретка у процесу европских/еуропских интеграција Босне и Херцеговине кључан је сљедећи документ Европске комисије/Еуропског повјеренства:

Одговор

1. Комунике Европске комисије/Еуропског повјеренства "Западни Балкан: Јачање европске перспективе", објављен 2008.
2. Извјештај/Извјешће о напретку, који Европска комисија/Еуропско повјеренство објављује на годишњој основи/основу,
3. Релевантне активности за ЕУ у регији/региону западног Балкана 2008/09,
4. Проширење двије године послије: економска евалуација.

332. Заступници/посланици у Еуропском/Европском парламенту групирају/групишу се према:

Одговор

1. Припадности државама чланицама ЕУ,
2. Политичким опцијама које заступају,
3. Броју становника државе чланице ЕУ из које долазе,
4. Слободном опредјељењу.

Литература:

1. Устав Босне и Херцеговине (Општи оквирни споразум за мир у Босни и Херцеговини - Анекс IV) и Амандман И на Устав Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ", број 25/09),
2. Закон о заштити тајних података („Службени гласник БиХ“, бр. 54/05 и 12/09),
3. Закон о заштити личних података („Службени гласник БиХ“, број: 12/25),
4. Коначна арбитражна одлука за Брчко,
5. Статут Брчко дистрикта БиХ - пречишћен текст („Службеник гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 2/10),
6. Закон о судовима Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, број: 18/20- пречишћен текст),
7. Закон о Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 19/07),
8. Закон о Правосудној комисији Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бр.19/07, 20/07, 2/08, 04/21 и 06/21),
9. Закон о Правобранилаштву Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 18/20 – пречишћени текст),

10. Закон о Канцеларији за правну помоћ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр. 19/07 и 23/19),
11. Закон о службеницима и намјештеницима у правосуђу Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, број: 13/23 – пречишћени текст),
12. Закон о парничном поступку Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр. 28/18 и 6/21),
13. Закон о управном поступку Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр. 48/11 – пречишћени текст, 21/18 и 23/19),
14. Закон о управним споровима Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр. 4/00, 1/01),
15. Закон о печату Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр. 12/01, 19/07 и 2/08),
16. Закон Брчко дистрикта БиХ о избору и промјени ентитетског држављанства („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ" број: 32/09),
17. Закон о судским таксама Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр. 5/01, 12/02, 23/03 и 11/20),
18. Закон о државној служби у органима јавне управе Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр. 17/22 – пречишћен текст, 6/23 и 22/23),
19. Пословник Високог судског и тужилачког вијећа БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 55/2013, 96/2013, 46/2014, 61/2014, 78/2014, 27/2015, 46/2015, 93/2016, 48/2017, 88/2017, 41/2018, 64/2018, 12/2021, 26/2021, 35/2021, 68/2021, 1/2022, 26/2023, 83/2023, 9/2024, 27/2024 и 72/2024),
20. Правилник о унутрашњем судском пословању („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 66/12, 40/14, 54/17, 60/17, 30/18 и 83/22),
21. Правилник о систему за аутоматско управљање предметима у судовима (ЦМС) („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 4/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 73/19, 61/20, 1/21, 50/21, 1/22, 3/23, 52/23 и 66/25),
22. Правилник о Систему за аутоматско управљање предметима у Тужилаштвима у БиХ („Службеник гласник БиХ“, број 04/16, 37/16, 84/16, 40/17, 34/18, 34/19, 1/21, 50/21, 1/22, 3/23, 52/23 и 42/25),
23. Правилник о унутрашњој организацији и пословању Тужилаштва Брчко дистрикта БиХ (www.jt-брцкодистриктбих.правосудје.ба),
24. Правилник о архивском пословању у Тужилаштву Брчко дистрикта БиХ (www.jt-брцкодистриктбих.правосудје.ба),
25. Пословник о раду Правосудне комисије Брчко дистрикта БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр. 38/08 и 23/17, 39/20, 20/21 и 25/22),
26. Правилник о раду у правосуђу Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 1/19),
27. Правилник о унутрашњој организацији и пословању Канцеларије за правну помоћ Брчко дистрикта БиХ ("Службени гласник Брчко дистрикта БиХ", бр.19/19, 39/20, 2/21, 30/21 и 7/23),
28. Правилник о сигурносној контроли и евиденцији радног времена у правосудним институцијама Брчко дистрикта БиХ („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 1/19),
29. Одлука о е-канцеларијском пословању органа јавне управе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 6/20),
30. Упутство о е-канцеларијском пословању органа јавне управе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ бр. 1/18, 8/13, 40/13 и 23/19),
31. Појмовник европских интеграција, Дирекција за европске интеграције БиХ, Сарајево, 2010. година.

www.бдцентрал.нет

www.адс.гов.ба

www.деи.гов.ба

www.скупстинабд.ба

www.пкбд.ба

www.вств.правосудје.ба